

Alapszabály

I. Általános rendelkezések

1. §

- /1/ Az Egyesület neve: Humusz Szövetség
- /2/ Az Egyesület magánszemélyek és környezetvédő társadalmi szervezetek társulata
- /3/ Az Egyesület működési területe: a Magyarország
- /4/ Az Egyesület székhelye: 1111 Budapest, Saru u. 11.
- /5/ Az Egyesület önálló jogi személy

II. Az Egyesület célja és feladatköre

2. §

- /1/ Az Egyesület általános célja az, hogy összefogja, és hatékonyabbá tegye azon magánszemélyek és civil környezetvédő szervezetek munkáját, akik tevékenyen kívánnak részt vállalni egy ökológiailag orientált hulladékgazdálkodási (és azzal összefüggő fogyasztóvédelmi) rendszer kialakításában. Célja, hogy tevékenységével aktívan járuljon hozzá a környezettudatos gazdálkodási és állampolgári magatartási formák kialakításához.

A fenti - 1995. évi LIII. törvényből következő - felismeréstől vezérelve az Egyesület kinyilvánítja, hogy a /2/ bekezdésében deklarált

- (a) természetvédelmi,
- (b) környezetvédelmi,
- (c) egészség-megőrzési,
- (d) fogyasztóvédelmi,
- (e) nevelési- és oktatási,
- (f) érdekvédelmi, érdekképviselési

céljait (a 2011. CLXXV törvényben foglalt követelményeknek eleget téve) közhasznú szervezetként valósítja meg.

- /2/ Az Egyesület alapvető és általános célja, hogy segítse és koordinálja tagjainak a fenti céllal kapcsolatos önálló és hatékony szakmai tevékenységét. Így különösen:

- (a) közvetíti a hazai és külföldi szakmai információkat, tapasztalatokat, módszereket és tudományos eredményeket és mintaprogramokat valósít meg,
- (b) szakmai rendezvényeket, konferenciákat, továbbképzéseket és tanfolyamokat szervez,
- (c) kapcsolatot tart a szakminisztériumokkal, az országos környezeti érdekegyeztetésben, illetve a jogszabályalkotó munkában képviseli a tagok szakmai álláspontját,
- (d) szakmai segédanyagokat, ismeretterjesztő broszúrákat, ill. környezeti nevelési és oktatási anyagokat fejleszt, ad ki és terjeszt a hulladékgazdálkodás, a fenntartható termelés és fogyasztás és az ökológiai fogyasztóvédelem területén,
- (e) szakmai és mozgalmi kérdésekben közös állásfoglalások, ajánlások, sajtónyilatkozatok kiadását kezdeményezi és országos akciókat szervez,
- (f) igény esetén szakmai információs és tanácsadó tevékenységet folytat,
- (g) segíti az általános hazai környezeti- és a környezettudatos fogyasztói kultúra kialakítását, a fenntartható életmodellek, életstílus-minták, alternatív termelési és fogyasztási módok, környezetfilozófiák népszerűsítését (pl. pályázatok kiírásával, támogatásokkal és cél szerinti juttatásokkal),
- (h) tagjai felkérése alapján, szolgáltatás keretében és jellegével gyakorlati segítséget nyújt és érdekvédelmi tevékenységet folytat a hulladékgazdálkodási feladatok megoldásában,
- (i) önállóan, illetve állami feladatok átvállalásaként szakmai projekteket dolgoz ki és részt vesz azok megvalósításában,
- (j) a hulladékgazdálkodás, a fenntartható termelés és fogyasztás, illetve az ökológiai fogyasztóvédelem témájában segíti a környezetvédő mozgalmak és hatóságok lakossági

- tanácsadó szolgálainak tevékenységét,
- (k) kapcsolatot létesít és tart fenn külföldi környezetvédő szervezetekkel, valamint hasonló tevékenységet folytató egyesületekkel és intézményekkel.
- (l) a környezettudatos fogyasztói kultúra és magatartás kialakulása érdekében környezetbarát termékeket népszerűsít és forgalmaz.

/3/ Az Egyesület a fent meghatározott általános céljainak megvalósítása érdekében a következő, jogszabályban rögzített közfeladatok elvégzésére kötelezi el magát:

(a) az általános környezetvédelmi cél megvalósítása keretében a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 12. §-a alapján a környezet állapotának, a környezeti terhelések emberi egészségre gyakorolt hatásának figyelemmel kísérése, dokumentálása, így különösen az egyes környezeti elemek állapotával kapcsolatos információk gyűjtése, közzététele, segítségnyújtás az ezekkel kapcsolatos környezeti információk hozzáféréséhez;

(b) az általános természetvédelmi cél megvalósítása keretében a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 54. §-a alapján a környezet- illetve természetvédelemmel, fenntartható környezettel és fogyasztással kapcsolatos ismeretek terjesztése oktatási és közművelődési intézményekben;

(c) az egészség-megőrzési és fogyasztóvédelmi, valamint érdekképviselési cél keretében a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 12. §-a, valamint a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény 45. § (1) bekezdés h) pontja és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 1., 5., 11. és 19. pontjai alapján környezeti tanácsadó iroda működtetése, rendezvények, akciók szervezése, ezzel kapcsolatos kiadványok készítése és terjesztése, továbbá lakossági szemléletformálás;

(d) az általános nevelési-oktatási cél megvalósítása keretében a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 54. §-a, valamint a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény 64. §-a alapján környezeti nevelés-oktatás, pedagógus képzés, szemléletformáló kiadványok szerkesztése terjesztése, környezeti tanácsadás;

(e) az érdekvédelmi cél további elősegítése érdekében a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. tv. 2§ a) az ország valamennyi térségében a szociális piacgazdaság kiépítésének elősegítése, a fenntartható fejlődéskörülményeinek megteremtése, az innováció térbeli terjedésének elősegítése a társadalmi, gazdasági és környezeti céloknak megfelelő térbeli szerkezet kialakítása.

/4/ Az Egyesület tagjain kívül más is jogosult részesülni az Egyesület fent részletezett közhasznú szolgáltatásaiból.

3. § Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Országgyűlési képviselőjelöltet nem állít, és nem támogat.

III. Az Egyesület szervezete

4. §

/1/ Az Egyesületet az alábbi - önállóan megalakult és bíróság által bejegyzett - társadalmi szervezetek hozták létre:

- (a) BME Zöld Kör, Budapest
- (b) Göncöl Szövetség, Vác
- (c) Lakossági Hulladékhasznosítási Egyesület, Budapest
- (d) REFLEX Környezetvédő Egyesület, Győr
- (e) Szalamandra Egyesület, Szentendre

/2/ Az Egyesület nyitott szervezet, ahhoz rendes, illetve pártoló tagként a jövőben más társadalmi környezetvédő szervezet és magánszemély is csatlakozhat, ha az Egyesület célkitűzéseivel egyet ért

és vállalja az egyesülethez tartozással járó kötelezettségeket.

- /3/ Az Egyesület tevékenységének gazdasági vállalkozás formában való végzésére gazdálkodó szervezetet alapíthat.

IV. Az Egyesület tagjai

Az Egyesület rendes és pártoló tagokból áll.

5.§

- /1/ Az Egyesület rendes tagja lehet az a bejegyzett belföldi és külföldi környezetvédő társadalmi szervezet, továbbá magyar és külföldi állampolgárságú magánszemély, amelyik/aki az Ügyvezető Testületnek benyújtott felvételi kérelmében írásban nyilatkozik arról, hogy

- (a) az Egyesület célkitűzéseivel egyetért s e célok megvalósítása érdekében szervezi és segíti tagjainak tevékenységét,
- (b) az Egyesület Alapszabályát ismeri, elfogadja és vállalja a tagdíj megfizetését.

A tagfelvétel további előfeltétele, hogy a jelölt felvételi kérelmével egyidejűleg legalább két egyesületi rendes tag írásbeli támogató nyilatkozatát is benyújtsa (magánszemély esetében magánszemély és társadalmi szervezet, társadalmi szervezet esetében társadalmi szervezet lehet támogató).

- /2/ Az Egyesületben pártoló tag lehet minden olyan belföldi és külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, továbbá magánszemély,

- (a) amely (aki) egyetért az Egyesület Alapszabályban vállalt célkitűzéseivel és
- (b) vállalja az Egyesület erkölcsi és anyagi támogatását.

A pártoló tagok a támogatás módját az Egyesülettel kötött külön írásbeli megállapodásban rögzítik. Az anyagi támogatás természetbeni munkavégzés, adomány, vagy pénzügyi kötelezettségvállalás útján egyaránt történhet.

- /3/ Az alapítást követően a rendes és pártoló tagok felvétele az Ügyvezető Testület hatáskörébe tartozik. A nem természetes személytől érkezett kérelem esetében a tagfelvételnél vizsgálni kell, hogy a kérelmező saját döntési rendszerében jogszerűen határozta-e el a csatlakozást. A tagfelvételtől a soron következő küldöttgyűlést tájékoztatni kell.

- /4/ A tagfelvétel ügyében akkor hozható elutasító döntés, ha a tagjelölt szervezet (magánszemély) mozgalmi vagy gazdasági magatartása sérti az Egyesület tagjainak (Alapszabályban foglalt) érdekeit.

- /5/ A tagsági jogviszony megszűnhet:

- a) a tag halálával, illetve jogi személy tag esetén a tag jogutód nélküli megszűnésével,
- b) a tag által írásban bejelentett kilépésével,
- c) felmondással: ha a tag a tagdíj, illetve a vállalt anyagi támogatás tárgyára vonatkozó befizetésével hat hónappal elmaradt. Ez a rendelkezés csak akkor alkalmazható, ha az ÜT az elmaradt tagdíj megfizetésére a tagot a felmondást megelőzően – megfelelő határidő megjelölésével – írásban felszólította, és a tag fizetési kötelezettségének a felszólításban megjelölt póthatáridőben sem tett eleget. A tagsági jogviszony fentiek érdekében történő felmondásáról a felszólítás eredménytelenségét követően a küldöttgyűlés határoz.
- d) kizárással, a küldöttgyűlés döntése alapján /8.§ /4/ bek. f.) pont, Ptk. 3:69 (2)/.

- /6/ A tag kizárására vagy tagsági jogviszonyának felmondására a küldöttgyűlésnek van hatásköre, az alábbiak szerint:

- (a) Küldöttgyűlés – az Ügyvezető Testület javaslata alapján – kizárhatja azt a tagot, aki az Alapszabályban foglaltak súlyos vagy ismétlődő megsértésével az Egyesületnek erkölcsi vagy

- anyagi kárt okozott (a tag kizárására a kizárási eljárás lefolytatását követően van lehetőség).
- (b) A küldöttgyűlés kizárja azt a tagot, akit a bíróság jogerős és végrehajtandó szabadságvesztésre ítél és a közügyektől eltiltott.

A tag kizárását megelőző eljárás szabályait a 8. § /10/ bekezdése tartalmazza.

V. A tagok jogai és kötelezettségei

6. §

/1/ A rendes tag jogai:

- a) Részt vehet az Egyesület küldöttgyűlésén és ott szavazati joggal rendelkezik.
- b) Bármely egyesületi tisztségre választható, megválasztása esetén jogosult a tisztséget viselni.
- c) Véleményezési, javaslattételi és hozzászólási jogát az Egyesület erre hivatott fórumain gyakorolhatja.
- d) Részt vehet az Egyesület tevékenységében, rendezvényein, részesülhet az Egyesület által nyújtott kedvezményekben, igényelheti az Egyesület szakembereinek segítségét.
- e) A testületi szervek vezetőitől, valamint a tisztségviselőktől tájékoztatást kérhet.

/2/ A rendes tag kötelezettségei:

- a) Az Egyesület szabályzatainak betartása, az Egyesületi vezető szervek határozatainak végrehajtása.
- b) A megállapított tagdíj pontos befizetése.
- c) Az egyesületi vagyon megóvása.
- d) Képességeihez mérten rendszeresen dolgozni az alapszabályi célok előmozdítása, valamint az Egyesület szellemi és anyagi gyarapodása érdekében.
- e) Az Egyesülettel kötött támogatási megállapodásban foglaltak teljesítése.

/3/ A pártoló tag jogai:

- a) Részt vehet az Egyesület küldöttgyűlésén. Szavazati joga nincs, de javaslatokat, észrevételeket tehet az Egyesület működésével kapcsolatban.
- b) A pártoló tag az Egyesülettel kötött támogatási megállapodásban foglaltak szerint részesülhet az Egyesület által nyújtott kedvezményekben.

/4/ A pártoló tag kötelességei:

- a) Az Alapszabály betartása.
- b) Az Egyesület célkitűzéseinek erkölcsi és anyagi támogatása.
- c) Az Egyesülettel kötött támogatási megállapodásban foglaltak teljesítése.

VI.

A tagdíj

7. §

- /1/ Az Egyesület rendes tagja és pártoló tagja évente egy alkalommal tagdíjat köteles fizetni. Az éves tagdíj mértékét az Egyesület Küldöttgyűlése állapítja meg és a feltételek indokolt változása esetén évenként módosíthatja.
- /2/ A tagdíjat az Egyesület minden naptári év első negyedévében számlázza a tagok felé.

VII.

Az Egyesület ügyvezető szervezete

Az Egyesület önkormányzati szervei:

- a) Országos Küldöttgyűlés

- b) Ügyvezető Testület
- c) Felügyelőbizottság

8.§

A Küldöttgyűlés

- /1/ Az Egyesület legfőbb szerve az Országos Küldöttgyűlés, amely a rendes tagok küldötteiből áll. A magánszemély tag egyben küldött is, aki tagsági jogait személyesen gyakorolja. A társadalmi szervezet tag jogait egy fő, képviselőre jogosult meghatalmazott küldöttje útján gyakorolja.
- /2/ A Küldöttgyűlést legalább évi egy alkalommal össze kell hívni. A küldöttgyűlést az Ügyvezető Testület kijelölt tagja hívja össze, de a Küldöttgyűlést akkor is össze kell hívni, ha azt a napirendi pontok megjelölésével a tagoknak - a leadható maximális szavazatok alapján számolt- legalább 1/3-a írásban kéri, vagy ha azt a Felügyelőbizottság kezdeményezi. ***A küldöttgyűlésen való részvétel személyazonosításra alkalmas elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével is megvalósítható. Az elektronikus hírközlő eszköznek alkalmasnak kell lennie a tagok közötti kölcsönös és korlátozásmentes kommunikációra.***

Az igénybe vehető elektronikus hírközlő eszközök: Mikrofonnal és videokamerával felszerelt

- ***személyi számítógép,***
- ***laptop/notebook,***
- ***okostelefon,***
- ***táblagép.***

Az ülés abban az esetben folytatható le elektronikus hírközlő eszközök igénybevételével, ha a kezdeményező tag vagy képviselője írásban, visszaigazolható email útján maga kéri a kommunikációs eszköz alkalmazását, és egyidejűleg megadja a pontos címét, illetve ha - a kizárólag a távollévők részvételével tartott ülés esetében - valamennyi részvételre jogosult rendelkezik alkalmas eszközzel és kapcsolattal, és a tagok azonosítása, valamint a tagok közötti kölcsönös és korlátozásmentes kommunikáció folyamatosan biztosított és megfelelő színvonalú.

A tagok azonosítása elektronikus hírközlő rendszer esetén személyes bejelentkezés (hang, kép) alapján a név és a képviselt szervezet nevének érthető közlésével történik.

- /3/ A Küldöttgyűlés meghívójának tartalmaznia kell annak pontos helyét, időpontját és a tárgyalni tervezett napirendi pontokat. A meghívót úgy kell postázni, hogy azt a tagok legkésőbb 8 nappal a Küldöttgyűlés időpontja előtt kézhez kaphassák. A meghívót elektronikus levélben is lehet kézbesíteni.

- /4/ Az Országos Küldöttgyűlés:

- a.) megállapítja és módosítja az Egyesület Alapszabályát,
- b.) megválasztja az Ügyvezető Testület és a Felügyelőbizottság tagjait, ill. jóváhagyja a Tanácsadó Testület összetételét. Dönt a fenti testületek felmentéséről,
- c.) jóváhagyja az Egyesület éves munkaprogramját és feladattervét,
- d.) értékeli az Ügyvezető Testület, valamint a Tanácsadó Testület és a Felügyelőbizottság beszámolóját és dönt azok elfogadásáról,
- e.) megállapítja az éves tagdíj összegét,
- f.) dönt a tagok kizárása tárgyában,
- g.) dönt az Egyesületnek más intézménnyel, szakmai- vagy érdekképviselői szervezettel való egyesülése, ill. az Egyesület megszűnése tárgyában,
- h.) Az egyesület Ügyvezető Testületének tájékoztatása és a Felügyelő Bizottság javaslata alapján dönt az éves közhasznúsági melléklet elfogadásáról.

Az /4/ bekezdésben felsoroltak közül az (a), (b), (e), (f), (g) és (h) pontban foglaltak a Küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartoznak.

- /5/ (a) A Küldöttgyűlés akkor határozatképes, ha azon az összes tag legalább 50 százalékának képviselője plusz egy tag jelen van. Határozatképtelenség esetén a Küldöttgyűlés 8 napon belüli időpontra újból összehívható, ez a Küldöttgyűlés - az eredeti napirendi pontokban - már a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes. A megismételt Küldöttgyűlés időpontját a megelőző Küldöttgyűlés meghívójában közölni kell azzal, hogy határozatképtelenség esetén a

megismételt küldöttgyűlés a megjelentek számától függetlenül határozatképes lesz.

(b) A határozatképes küldöttgyűlés megkezdésekor levezető elnök, jegyzőkönyvvezető és két hitelesítő megválasztására kerül sor. Amennyiben valamely napirendi pont titkos szavazást igényel, úgy az adott napirendi pont megkezdésekor minimum két fős szavazatszámláló bizottság megválasztására kerül sor.

(c) A határozathozatalakor nem szavazhat az a tag,

(1) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy az Egyesület terhére másfajta előnyben részesít;

(2) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;

(3) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;

(4) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az Egyesületnek nem tagja;

(5) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy

(6) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

(d) A fenti (c) pont tekintetében nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági viszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

/6/ A Küldöttgyűlés ülései nyilvánosak. A Küldöttgyűlésen minden rendes tagot egy szavazat illet meg, a tag akadályoztatása esetén a tagot meghatalmazottja is képviselheti.

/7/ A Küldöttgyűlés

(a) a határozatait nyílt szavazáson, egyszerű szótöbbséggel hozza,

(b) az Ügyvezető Testület és a Felügyelőbizottság tagjait titkos szavazással választja,

(c) az /4/ bekezdés (a) és (g) pontjában foglaltak meghozatalához 2/3-os (minősített) többségű határozat szükséges,

(d) az éves beszámoló és annak közhasznúsági mellékletének elfogadásáról az Ügyvezető Testület tájékoztatása alapján, a Felügyelőbizottság javaslatára és annak jelenlétében egyszerű szótöbbséggel határoz.

/8/ A Küldöttgyűlésről jegyzőkönyvet kell vezetni, melyben a hozott határozatokat folyamatos sorszámmal kell rögzíteni. A jegyzőkönyvből – a döntés tartalmán, időpontján és hatályán kívül - ki kell tűnnie a hozott határozatokat szavazáson támogatók, illetve ellenzők számarányának. A Küldöttgyűlés által hozott határozatokat a Küldöttgyűlésen ki kell hirdetni, valamint 15 napon belül írásban is közölni kell a tagokkal. A Küldöttgyűlésen meghozott határozatok, az adott Küldöttgyűlés jegyzőkönyvével együtt (a jelen pontban meghatározott tartalommal) a Küldöttgyűlési Határozatok Könyvében kerülnek iktatásra és nyilvántartásra. ***Az elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével tartott küldöttgyűlésen elhangzottakat és a meghozott határozatokat úgy kell rögzíteni, hogy azok utóbb is ellenőrizhetőek legyenek.***

/9/ Elektronikus illetve írásban történő szavazás: a Küldöttgyűlésen, a személyes megjelenésben akadályoztatott tagok-a jelen pontban meghatározott kivételekkel-írásban is leadhatják szavazatukat. ***A javasolt határozat tervezetét a döntésre legalább 8 naptól biztosítva írásban, ajánlott levélben vagy email útján kell a tagokkal közölni.*** Ha a határozati javaslat háttérre nem ismert, rövid indoklást kell ahhoz csatolni. A tagok a javasolt határozat szövegét nem módosíthatják, azt nem egészíthetik ki. A határozat módosítása illetve kiegészítése esetén a szavazat érvénytelennek minősül. A tagok szavazatukat írásban, ajánlott levélben vagy email útján adják le és azt legkésőbb a küldöttgyűlés időpontjáig el kell juttatniuk a küldöttgyűlésnek. A küldöttgyűlés az írásban szabályosan megküldött szavazatok figyelembevételével hozza meg határozatát. A határozattal kapcsolatos döntésről az álláspontok név szerinti megnevezésével írásban, ajánlott levélben vagy e-mailben tájékoztatni kell a Küldöttgyűlés tagjait, s a határozat ezt követően hozható nyilvánosságra.

Nem lehet írásban szavazni a 8. § 4. bekezdés a), b), f), g), és h) pontjában foglalt kérdésekben.

/10/ Kizárási eljárás

A Küldöttgyűlés a tag kizárását megelőzően - az Ügyvezető Testület javaslatára - kizárási eljárást folytat le, amelynek során a kizárást megalapozó tényeket, írásos vagy szóbeli bizonyítékokat alaposan mérlegeli egy három tagú, eseti jelleggel - a Küldöttgyűlés tagjainak képviselőiből - létrehozott tanács. A kizárási eljárás során a kizárni javasolt tag, illetve annak képviselőjének személyes meghallgatását is biztosítani kell. A kizárási eljárás eredményeként hozott határozatot írásba kell foglalni és azt részletes - az eljárás során feltárt tényeket és azok értékelését tartalmazó - indokolással kell ellátni. Ezen, a kizárási eljárást lezáró határozatot az eljárásban érintett taggal közölni kell.

9.§

Az Ügyvezető Testület(elnökség)

- /1/ Az Ügyvezető Testület (ÜT) az Országos Küldöttgyűlés operatív szerve, amely a két küldöttgyűlés közötti időszakban teljes joggal és felelősséggel irányítja az Egyesület tevékenységét. Szakmai munkájának megalapozása érdekében az ÜT a Küldöttgyűlés felé javaslatot tehet a Tanácsadó Testület összetételére, illetve felmentésére.
- /2/ Az országos Ügyvezető Testület **legalább** 3 tagját a Küldöttgyűlés 2 évre választja. Üléseit szükség szerint, de legalább kéthavonta tartja. Az üléseket az elnök hívja össze elektronikusan.. Az ülést két ÜT tag együttes kérelmére (a napirendi pontok megjelölésével) az elnök 15 napon belül köteles összehívni.
- /3/ Az Ügyvezető Testület (titkos szavazással, egyszerű szótöbbséggel) saját tagjai közül két éves időtartamra elnökválaszt. Az Ügyvezető Testület **többi** tagja alelnökként tevékenykedik.
- /4/ Az alelnökök akadályoztatás esetén helyettesítik az elnököt.
- /5/ Az ÜT tagok az SZMSZ-ben meghatározott képviselési és utalványozási jogokkal rendelkeznek.
- /6/ Az Ügyvezető Testület szakmailag fontos tárgyalások, akciók levezetésére alkalmanként szakmai ügyvivőt jelölhet ki, aki az Egyesületet külső féllel szemben jogosult képviselni.
- /7/ Az Ügyvezető Testület:
 - a) az Országos Küldöttgyűlés határozatainak és iránymutatásainak megfelelően irányítja az Egyesület tevékenységét,
 - b) összehangolja a tagok szakmai munkáját, és ahhoz állásfoglalásokat fogad el,
 - c) a hatékonyabb és szakszerűbb fellépés érdekében, szükség esetén előzetes egyeztetés után az Egyesület nevében koncepciókat hagy jóvá, és javaslatokat tesz meghatározott gazdasági- és jogi szabályozások bevezetése érdekében,
 - d) meghatározott feladatokhoz szükség esetén időszaki, ill. szakmai bizottságokat hoz létre; felügyeli az előterjesztések, a közös állásfoglalások, ill. a dokumentumok közreadását,
 - e) pályázatok benyújtásáról dönt, és ellenőrzi a pályázati elszámolás folyamatát,
 - f) az SZMSZ keretében szabályozza saját működését,
 - g) irányítja az Egyesület nemzetközi munkáját,
 - h) felügyeli a hulladékgazdálkodással érintett hatóságokkal, gazdálkodó szervezetekkel, valamint hazai és külföldi szakmai szervezetekkel való kapcsolattartást,
 - i) jóváhagyja az Egyesület Szervezeti és Működési Szabályzatát és dönt azokban a kérdésekben, melyeket az Alapszabály nem utal a küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe,
 - j) összehívja és előkészíti az Egyesület Küldöttgyűlését. Ennek keretében összeállítja a Küldöttgyűlés napirendjét, megtárgyalja a közgyűlési előterjesztéseket, határozati javaslatokat és elkészíti az éves közhasznúsági mellékletet
 - k) felügyeli az Egyesületen belüli információáramlást,
 - l) biztosítja a szerződésekből származó jogok és kötelezettségek teljesítését.
- /8/ Az Ügyvezető Testület ülései és határozatai:
 - a) A legalább háromtagú Ügyvezető Testület határozatképes, ha azon az legalább két tag jelen van.
 - b) Az Ügyvezető Testület határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén

- a javaslat elvetettnek tekintendő.
- c) Az Ügyvezető Testület üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni, melyekben a hozott határozatokat folyamatos sorszámmal kell ellátni. A jegyzőkönyvből ki kell tűnnie a határozat meghozatalának helye és ideje, a határozat hatálya, az egyes határozatok szavazási arányának, valamint a hozott határozat tartalmának, a teljesítési határidőknek és a teljesítésért felelős személynek. A jegyzőkönyvet két jelenlévő tag hitelesíti és az Ügyvezető Testületi Határozatok Könyvében irattározza.
 - d) A hozott határozatok érintettekkel való közlésének módját a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza. Ugyancsak ez rendelkezik az Ügyvezető Testületi döntések (ill. a szervezet működésével kapcsolatosan keletkezett iratok) nyilvánosságáról.
 - e) Az ügyvezető testület ülései nyilvánosak.
- /9/ Az Ügyvezető Testület határozat hozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója /Ptk. 8:1.§ (1) bekezdés 1. pont/, élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján
- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
 - b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.
 - c) Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági viszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.
- /10/ Az Ügyvezető Testület a küldöttgyűlésnek tartozik felelősséggel. Tevékenységéről és tapasztalatairól beszámol az országos küldöttgyűlésnek.

10.§

Az elnök

Az elnök az operatív ügyvezető testület választott tagjaként felel az operatív szintű megvalósítás irányításáért, és szervezi a testület munkáját. Így különösen:

- /1/ összehívja és vezeti az Ügyvezető Testület üléseit,
- /2/ a Küldöttgyűlés, illetve az Ügyvezető Testület határozatainak megfelelően folyamatosan irányítja az Egyesület ügyeit,
- /3/ két testületi ülés között dönt a testület hatáskörébe tartozó sürgős ügyekben. Döntéseiről a következő testületi ülésen köteles beszámolni a testületnek,
- /4/ folyamatosan kapcsolatot tart a Tanácsadó Testület és a Felügyelőbizottság elnökével,
- /5/ gyakorolja a munkáltatói jogokat az Egyesület alkalmazottai felett,
- /6/ az elnököt elfoglaltsága esetén a kijelölt Ügyvezető Testületi tag helyettesíti.

11.§

A Felügyelőbizottság

- /1/ Feladata az Egyesület törvényes működésének, gazdálkodásának ellenőrzése.
- /2/ Közvetlenül a Küldöttgyűlésnek van alárendelve és annak beszámolási kötelezettséggel tartozik. A 3 tagú bizottságot 2 éves időtartamra a Küldöttgyűlés választja.
- /3/ Nem lehet a Felügyelőbizottság elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki
 - a) az Ügyvezető Testület elnöke vagy tagja,
 - b) az Egyesülettel a megbízatásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
 - c) az Egyesület cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának tagsági viszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást-, illetve
 - d) az (a) – (c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.
- /4/ A Felügyelőbizottság:
 - a) titkos szavazással tagjai közül maga választ elnököt, ill. meghatározza ellenőrzési tervét és SZMSZ-ét,
 - b) ellenőrzi az Egyesület jogszabály, ill. alapszabály szerinti működését, az Egyesület pénzügyi és számviteli tevékenységét.

b) az Felügyelőbizottság elnöke az Ügyvezető Testületi ülések állandó meghívottja.

/5/ A Felügyelőbizottság szükség szerint ülésezik.

- a) Üléseit a bizottság elnöke hívja össze, de azt bármelyik tag, ill. a Tanácsadó Testület vagy az Ügyvezető Testület is kezdeményezheti.
- b) A bizottság határozatképességéhez a bizottsági elnök és egy tag jelenléte szükséges.
- c) A bizottság a döntést igénylő kérdésekben sorszámozott határozatot hoz, melyeket – szükség esetén – az ügyvezető testület vagy a küldöttgyűlés elé terjeszt.
- d) A bizottság határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a javaslat elvetettnek tekintendő.
- e) Sürgős beavatkozást feltételező esetekben a bizottsági elnök írásbeli jelzéssel élhet az Ügyvezető Testület felé, amely azt legközelebbi ülésén megtárgyalni köteles.

VIII. Az Egyesület Tanácsadó Testülete

12.§

A legalább 5 fős Tanácsadó Testületet az Ügyvezető Testület által jelölt személyek közül a Küldöttgyűlés 2 évre választja.

/1/A Tanácsadó Testület (TT) az Egyesület stratégiai tanácsadó, konzultációs testülete. Elsődleges feladata az ÜT munkájának segítése az Egyesület feladatainak szakszerű teljesítése érdekében.

/2/ A TT indokolt esetben jelzéssel élhet, az ÜT, illetve a Felügyelőbizottság elnöke felé, kezdeményezheti a testületek összehívását (illetve közös ülés tartását),

/3/A Tanácsadó Testület elnökét (titkos szavazással, egyszerű szótöbbséggel) saját tagjai közül a testület maga választja meg.

/4/A Testület tagjai szükség szerint nyújtanak egyedi esetekben tanácsot illetve üléseznek. Utóbbi esetben döntéseiket egyszerű szótöbbséggel hozzák.

IX. Az Egyesület vezető tisztségviselői. Az Egyesület képvisellete

13.§ Az Egyesület vezető tisztségviselője:

- (a) Az Ügyvezető Testület elnöke és tagjai (alelnökök)
- (b) A Felügyelőbizottság elnöke és tagjai

/1/ A vezető tisztségviselő összeférhetetlensége

- (a) Az Egyesület vezető tisztségviselője csak büntetlen előéletű magyar állampolgár lehet. Valamely közhasznú szervezet megszűntét követő három évig nem lehet az Egyesület vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évi – vezető tisztséget, amely
 - jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
 - amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
 - amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
 - amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, illetőleg törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

A vezető tisztségviselők nem lehetnek egymás közeli hozzátartozói (Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1.

pont).

(b) Az Egyesületben nem lehet a Felügyelőbizottság elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az, aki

ba) az Ügyvezető Testület elnöke vagy tagja,

bb) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

bc) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve

bd) az a) - b) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

/2/ A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más szervezetnél is betölt.

14.§ Az Egyesület képviseletére az Ügyvezető Testületi tagjai – az elnök és az alelnökök - jogosultak önálló aláírási joggal.

15.§ Az Egyesület nevében kötelezettséget – az SZMSZ-ben foglalt korlátok között – az Ügyvezető Testület tagjai vállalhatnak. A bankszámla feletti rendelkezéshez legalább két Ügyvezető Testületi tag aláírása szükséges.

X. Iratnyilvánosság

16.§

Az egyesület szervezetszerű működésével kapcsolatos dokumentumok (így a testületi ülések jegyzőkönyvei, az Egyesület által kötött szerződések és kiadott állásfoglalások) nyilvánosak. Ez alól kivételt képeznek a személyi, fegyelmi és munkaügyi tárgyú döntésekkel kapcsolatos iratok. Az iratokba az Egyesület székhelyén – az Egyesület képviselőjével előzetesen egyeztetett időpontban - bárki betekinthez, azokról saját költségére másolatot készíthet. Az éves közhasznúsági mellékletet – közterületen elhelyezett hirdetőtáblára való kifüggesztéssel, az Egyesület honlapján, illetve sajtóban való közzététel- mindenki számára hozzáférhetővé kell tenni (2011.évi CLXXV tv. 30.§/4/ bek.)

/1/ A küldöttgyűlés és az Ügyvezető Testület döntéseinek nyilvánosságát (a 18.§ /1/ bekezdésben foglalt kivételekkel) biztosítani kell. A hozott határozatokat az elnök 15 napon belül a közvetlenül érintettnek írásban megküldi. A közzétételnek pontosan tartalmaznia kell a hivatkozott döntés célját, a végrehajtással kapcsolatos tájékoztatást (a feladathoz biztosított anyagi-technikai hátteret, a szolgáltatás módját), illetve a határidőket. Ugyancsak az elnök gondoskodik arról, hogy a vezető szervek döntései az egyesület közterületen elhelyezett hirdetőtábláján kifüggesztésre kerüljenek és megjelenjenek az egyesület honlapján is.

/2/ Az Egyesület a honlapján, illetve közterületen elhelyezett hirdetőtábláján keresztül nyilvánosságra hozza az Egyesület szolgáltatásainak igénybevételi módját, a támogatási lehetőségeket, azok mértékét és feltételeit, valamint a működéséről készült éves szakmai és pénzügyi beszámolóját és annak közhasznúsági mellékletét.

XI. Az Egyesület gazdálkodása

17.§

/1/ Az Egyesület saját költségvetése alapján gazdálkodik a mindenkori pénzügyi és számviteli szabályok betartásával.

/2/ Az Egyesület vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében,

azokat nem veszélyeztetve végez.

/3/ Az Egyesület bevételei:

- (a) a tagok tagdíjbevételeiből származó befizetések,
- (b) jogi és magánszemélyek, a pártoló tagok, ill. más szervezetek felajánlása, hozzájárulása,
- (c) pályázatokon és az állami feladatok átvállalásával elnyert összegek,
- (d) alapszabályszerű tevékenységből származó egyéb bevételek,
- (e) adományok,
- (f) a vagyon hozadéka,
- (g) 1% felajánlásokból származó bevételek.

/4/ Az Egyesület kiadásai:

- (a) a Humusz szakmai folyóiratának, oktatási és ismeretterjesztő kiadványainak kiadásával és terjesztésével kapcsolatos költségek,
- (b) oktatási anyagok, eszközök, műszerek vásárlása,
- (c) központi és helyi irodák, saját ingatlanok fenntartási költségei, ügyviteli, személyi és dologi kiadások,
- (d) a Humusz projektjeivel, rendezvényeivel, akcióival, érdek-képviselési, ill. gazdálkodó tevékenységével kapcsolatos kiadások,
- (e) a tagokkal való kapcsolattartás költségei, illetve a külföldi szervezetekhez befizetett tagdíjak,
- (f) az Egyesület működtetésével kapcsolatos egyéb költségek.

/5/ Az Egyesület tartozásaiért és egyéb kötelezettségeiért saját vagyonával felel.

/6/ Az Egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, hanem II. fejezetben foglalt céljai, feladatai megvalósításához kapcsolt (3./ bekezdés szerinti) kiadások fedezésére fordítja.

XII. Vegyes rendelkezések

18.§

- /1/ Az Egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a Ptk. 3:85 § rendelkezései az irányadóak, amely szerint elsődlegesen az Egyesület esetleges hitelezőinek igényeit kell kiegyenlíteni, majd ezt követően, a megszűnés után fennmaradó vagyont az Egyesület céljával azonos vagy hasonló célra létrehozott közhasznú szervezetnek kell átadni.
- /2/ Az Alapszabály által nem érintett kérdésekben a Ptk., az egyesülési jogról a közhasznú jogállásról és civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvény megfelelő rendelkezése az irányadó.

A civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról 2011. évi CLXXXI. törvény 38. § (2) alapján igazolom, hogy jelen – a 9. § /2/-/3/ bekezdései, és a 9. § /8/ a) pontjának módosítása révén – módosított Alapszabály – mely változásokat dőlt és félkövér kiemelés jelöli – egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a 2020. szeptember 23. napján megtartott küldöttgyűlésen hozott KH-6/2016 sz. küldöttgyűlési határozattal elfogadott módosítások alapján hatályos tartalomnak.

Készítette és ellenjegyezte 2020. szeptember 23.

HUMUSZ SZÖVETSEG
1111 Budapest, Városm. 11.
Adószám: 18289904-2-11

Urban Csilla 200151-09174578
elnök

Humusz Szövetség

Tanú 1.

Név: **URÁGH ERIKA**

Cím: **2760 LAGYKATA ALKUTÁS U. 27.**

Tanú 2.

Név: **MÉRZA TETEL**

Cím: **116 BUDAPESTI SÁFRÁNY U. 52.**

Aláírás:



Aláírás:

