

KÉRELEM TANFOLYAMI PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM ALAPÍTÁSI ENGEDÉLYÉNEK KIADÁSÁHOZ

Lejáró/lejárt engedélyű program ismételt akkreditálása

1. A PROGRAM ALAPÍTÓJÁNAK ADATAI

1.1. A továbbképzési program alapítója

Oktatáskutató és Fejlesztő Intézet

1.2. A programalapító címe

Irányítószám:

1	1	4	3
---	---	---	---

 Helység: Budapest

Utca, házszám: Szobránc utca 6-8.

Telefon: +36-1-235-7200

Fax: +36-1-235-7202

E-mail cím: ofi@ofi.hu

1.3. A programalapító besorolása

- Felsőoktatási intézmény
 - főiskola
 - egyetem
- Közoktatási intézmény
 - Óvoda
 - Általános iskola
 - Szakiskola
 - Középiskola
 - Alapfokú művészetoktatási intézmény
 - Gyógypedagógiai intézmény
 - Konduktív pedagógiai nevelési-oktatási intézmény
 - Pedagógiai szakszolgálat intézménye
 - Pedagógiai-szakmai szolgáltató intézmény
 - Többcélú közoktatási intézmény
- Gazdasági társaság
- Nonprofit szervezet (egyesület, alapítvány stb.)
- Egyház, egyházi intézmény
- Magánszemély
- Nonprofit kft.
- Egyéb: EMMI háttérintézmény

1.4. A továbbképzési program egyeztetésére kijelölt személy neve

Titulus

Vezetéknév

Hancock

Keresztnév

Márta

Címe

Irányítószám:

1	1	4	3
---	---	---	---

 Helység: Budapest

Utca, házszám: Szobránc utca 6-8.

Telefon: +36302165715

Fax: +36-1-235-7202

E-mail cím: hancock.marta@ofi.hu

1.5. Az eljárási díj befizetésének módja

(A befizetési bizonylat másolatát meg kell küldeni az Oktatási Hivatalnak!)

készpénz-átutalási megbízás (csekk)

banki átutalás

1.6. A továbbképzés akkreditációja alapjául szolgáló teljes óraszám:

		3	0
--	--	---	---



299E60AC78B5642C

2. A TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAMRA VONATKOZÓ ADATOK

2.1. A továbbképzési program megnevezése

Az Ökoiskola nevelési-oktatási program megismertetése („Egész iskolás” fenntarthatóság)

2.2. A továbbképzés célja

- A továbbképzés célja, a környezeti és fenntarthatóságra nevelés céljának, tartalmának, módszereinek, jogszabályi háttérének és nyelvezetének bemutatása.
- A továbbképzésen a résztvevők feltérképezik az iskola lehetséges partnereit, kapcsolatrendszerét a helyi környezeti nevelés sokszínűsége, hatékonysága érdekében.
- A továbbképzés során a résztvevők megismerkednek az ökoiskolai kritériumokkal, azok elérésének lehetőségeivel.
- A továbbképzés célja, hogy a résztvevőknek bemutassa, hogyan lehet egy iskola fenntarthatóságra nevelő tevékenységét fejleszteni az ökoiskola nevelési-oktatási programon keresztül.
- A képzés segíti a résztvevőket abban, hogy a tanulói aktivitáson alapuló modulokat adaptálják és alkalmazzák.
- A továbbképzés a résztvevőket ösztönzi egymás jó gyakorlatainak megismerésére, a hálózati tanulás fontosságának felismerésére.

2.3. Azoknak a munkaköröknek a megnevezése, amelyekben foglalkoztatottak számára javasolják a részvételt

Munkakörök szerint:

- Óvodapedagógus
- Tanító
- Tanár
- Gyógypedagógus
- Konduktor
- Logopédus
- Kollégiumi nevelő
- Pszichológus
- Szociálpedagógus
- Könyvtáros tanár (tanító)
- Szakoktató, gyakorlati oktató
- Fejlesztő pedagógus
- Más:

Megbízások, funkciók, beosztások szerint:

- Intézményvezető
- Intézményvezető-helyettes
- Diákönkormányzatot segítő pedagógus
- Gyermekvédelmi felelős
- Munkaközösség vezető
- Osztályfőnök
- Rendszergazda
- Szabadidő-szervező
- Gyakorlóiskolai vezető tanár, óvodai szakvezető
- Más: Tankerület-vezető

2.4. A továbbképzés célcsoportja

- A képzés célcsoportja: a köznevelés 1- 13. évfolyamán tanító pedagógusok
- ökoiskolákban és a nem ökoiskolákban, de a fenntarthatóságot értéknek tekintő iskolákban dolgozó pedagógusok
 - előnyös részvétel: egy intézményből legalább két fő, human és reál műveltségterület tanító pedagógusok

2.5. A jelentkezés feltételei

- Végzettség: egyetem és/vagy főiskola
- Szak: tanító és bármely szak
- Szakképzettség: pedagógus
- Megelőző szakmai gyakorlat: nem szükséges
 szükséges, éspedig:
- Egyéb jelentkezési feltételek: nincs
 van, éspedig:

2.6. A továbbképzés összóraszám (Ezt az óraszámot kell a tanúsítványnak igazolnia.):

		3	0
--	--	---	---

2.7. A továbbképzés végére teljesítendő tartalmi követelmények

A továbbképzést sikeresen elvégzett hallgatók

- legyenek tisztában a környezeti nevelés céljaival, tartalmával, módszereivel, eszközeivel,
- ismerjék a környezeti nevelés dokumentumait, valamint az iskola lehetséges partnereit,
- ismerjék az ökoiskola kritériumrendszerét, legyenek képesek fejlődési ütemtervet készíteni saját intézményükre,
- rendelkezzenek széleskörű környezeti nevelési módszertani ismeretekkel,
- ismerjék saját tantárgyuk – és más tantárgyak – környezeti nevelési lehetőségeit,
- ismerjék az ökoiskolai nevelési-oktatási programot, legyenek képesek adaptálni, saját körülmények között alkalmazni az ökoiskolai modulokat.

2.8. A továbbképzésen elsajátítottak záró ellenőrzési módjának megnevezése, leírása, valamint az értékelés szempontjainak meghatározása

A résztvevők záródolgozatot készítenek a képzést követő 4 héten belül, mely a tanúsítvány feltétele is egyben.

Választható témák:

- a) Egy modul megvalósításának bemutatása saját iskolában.
- b) Intézményi helyzetkép bemutatása az ökoiskolai kritériumrendszer alapján, majd 3 évre szóló fejlődési ütemterv készítése.

A záródolgozat értékelési szempontjai:

- a) Egy modul megvalósításának bemutatása saját iskolában.
 - A modulleírástól, modulvázlattól eltérő megoldások egyedisége, újszerűsége.
 - Az adaptálás újszerű módszertan alapján, konstruktív elemek alkalmazásával, az életkori sajátosságok figyelembevételével, az egyéni tanulási igények miatt sokszínű tevékenység (differenciálás) kínálatával, építő értékeléssel történt.
 - Javaslatok, amelyek alapján adaptálható a modul mások számára.
- b) Intézményi helyzetkép bemutatása az ökoiskolai kritériumrendszer alapján, majd 3 évre szóló fejlődési ütemterv készítése.
 - A partnerek száma, a bevonásuk módja.

- A terv megvalósíthatósága.
- Gyakorlatban megvalósítható elemeket tartalmazó terv.

2.9. A továbbképzés tartalmi területek szerinti besorolása

- | | |
|---|---|
| Közoktatás-irányítás | Intézményi nevelés-oktatás |
| <input type="checkbox"/> Tanügyigazgatás | <input type="checkbox"/> Óvodai nevelés |
| <input type="checkbox"/> Diákönkormányzat, diákjog | Szakrendszerű oktatás |
| <input type="checkbox"/> Gyermek- és ifjúságvédelem | <input type="checkbox"/> Alapfokú tantárgyi oktatás: |
| <input type="checkbox"/> Intézményvezetői felkészítés | <input type="checkbox"/> Középfokú tantárgyi oktatás: |
| Szervezet- és minőségfejlesztés | <input type="checkbox"/> Nem szakrendszerű oktatás |
| <input type="checkbox"/> Minőségbiztosítás | <input type="checkbox"/> Művészeti nevelés |
| <input type="checkbox"/> Tanterv-, tananyagfejlesztés | <input type="checkbox"/> Kollégiumi nevelés |
| <input type="checkbox"/> Szakértő-, mentorfelkészítés | <input type="checkbox"/> Pályaorientáció |
| Mérés-értékelés | <input type="checkbox"/> Szabadidő-kultúra |
| <input type="checkbox"/> Intézményértékelés | <input type="checkbox"/> Egészségnevelés, mentálhigiéné |
| <input type="checkbox"/> Tanulói értékelés | <input checked="" type="checkbox"/> Környezeti nevelés |
| <input type="checkbox"/> Nemzeti és etnikai kisebbségi nevelés-oktatás: | |
| <input type="checkbox"/> Gyógypedagógia, fejlesztőpedagógia | <input type="checkbox"/> Számítástechnika, informatika |
| <input type="checkbox"/> Tanítás-tanulás | <input type="checkbox"/> Szakképzés |
| <input type="checkbox"/> Tehetség gondozás | <input type="checkbox"/> Közoktatás-fejlesztési támogatások |
| <input type="checkbox"/> Esélyegyenlőség | <input type="checkbox"/> Egyéb: |

2.10. Intézménytípus megjelölése, amelyben dolgozó pedagógusok számára ajánlott a továbbképzés

- Óvoda
- Általános iskola
- Szakiskola
- Gimnázium
- Szakközépiskola
- Alapfokú művészetoktatási intézmény
- Kollégium
- Egyéb:

Ezen belül mely évfolyamokon tanító pedagógusok számára ajánlott a továbbképzés?

- Nem jellemző

2.11. A továbbképzés kötődik-e meghatározott kerettantervhez vagy helyi tantervhez, illetve valláshoz vagy világnézethez?

A továbbképzés kötődik-e meghatározott kerettantervhez vagy helyi tantervhez?

- nem jellemző
- igen, és pedig:

A továbbképzés ismeretanyaga kötődik-e valamely valláshoz, világnézethez?

- nem jellemző
- igen, és pedig:

2.12. A továbbképzés során indítható csoport létszáma

- A csoportlétszám minimuma: 12 fő
- A csoportlétszám maximuma: 18 fő
(A maximum felett csoportbontásra van szükség!)

2.13. A tanúsítvány kiadója

- Az alapító
- Az indító (szervező)
- Az alapító és az indító (szervező) közösen

Egyéb, a tanúsítvány kiadására vonatkozó formai követelmények

A vonatkozó Kormányrendelet előírásai szerint.

2.14. A szakvizsgába történő beszámítás lehetősége

Nincs



D058B830116C43D6

3. A TOVÁBBKÉPZÉS TARTALMÁRA VONATKOZÓ RÉSZLETES INFORMÁCIÓK

3.1. A továbbképzés részletes tematikája (3.1.1., 3.1.2., 3.1.3., 3.1.4.)

3.1.1. A program részletes leírása

1. oszlop A továbbképzés tematikai egységeinek megnevezése; a tematikai egységek, rész témák, altémák megnevezése; a legkisebb tematikai egység tömör tartalmi kifejtése	2. oszlop A megfelelő tematikai egységekhez tartozó módszerek, munkaformák és tevékenységek megnevezése és tömör jellemzése	3. oszlop Az ismerethordozók, tananyagok segédeszközök, taneszközök, egyéb a tanításhoz szükséges tárgyi eszközök megnevezése és a tartalomra is utaló jellemzése a tematikai egységekhez tartozó munkaformánként	Az ellenőrzés – értékelés tematikai egységenként (ahol erre szükség van)		A tematikai egységenkénti foglalkozások és a munkaformák óráinak száma	
			4. oszlop Az ellenőrzés módjának rövid ismertetése	5. oszlop Az értékelés szempontjainak megnevezése	6. oszlop Elmélet	7. oszlop Gyakorlat
1. A továbbképzés indítása						
1.1. Ismerkedő kör Saját címer készítése: családom, munkám, hobbit, vágyaim	önálló munka	sablonok (címer), íróeszköz, filctollak, gyurmaragasztó	Nem szükséges	Nem szükséges		0,5
1.2. Megállapodások kötése. (Mi kell a hatékony munkához?) a) Mit „hoztam” magammal a képzésre? b) Mit szeretnék kapni a képzés során? Elvárások megfogalmazása.	önálló munka	post it, flip-chart tábla, papírok, filcek, „FA” csomagolópapíron, gyurmaragasztó	Nem szükséges	Nem szükséges		0,5
1.3. A tréning céljának, menetének ismertetése	tájékoztató	Nem szükséges	Nem szükséges	Nem szükséges	0,5	
2. A fenntarthatóság pedagógiája						
2.1. Előzetes ismeretek felmérése Fogalomtérkép készítése. A környezeti neveléssel és a fenntarthatóságra neveléssel kapcsolatos, ismert fogalmak összegyűjtése.	kiscsoportos munka (születési hónap szerint soralkotás, 4-5 fő/kiscsoport), poszter készítése	csomagolópapír, filctoll, gyurmaragasztó	Nem szükséges	Nem szükséges		0,5
2.2. Az ismeretek feldolgozása, kiegészítése A fogalmak körbejárása, a közös nyelv kialakítása, valamint szakirodalom, módszertani anyagok ajánlása.	csoportok beszámolója, szóforgó, vita, konszenzus, „Minden mindennel összefügg” játék	filctollak fénymásolt listák (szakirodalom)	egymás munkájának véleményezése	azonosság, eltérés		0,5

1. oszlop A továbbképzés tematikai egységeinek megnevezése; a tematikai egységek, résztémák, altémák megnevezése; a legkisebb tematikai egység tömör tartalmi kifejtése	2. oszlop A megfelelő tematikai egységekhez tartozó módszerek, munkaformák és tevékenységek megnevezése és tömör jellemzése	3. oszlop Az ismerethordozók, tananyagok segédesszközök, taneszközök, egyéb a tanításhoz szükséges tárgyi eszközök megnevezése és a tartalomra is utaló jellemzése a tematikai egységekhez tartozó munkaformánként	Az ellenőrzés – értékelés tematikai egységenként (ahol erre szükség van)		A tematikai egységenkénti foglalkozások és a munkaformák óráinak száma	
			4. oszlop Az ellenőrzés módjának rövid ismertetése	5. oszlop Az értékelés szempontjainak megnevezése	6. oszlop Elmélet	7. oszlop Gyakorlat
2.3. „Tanulás a fenntarthatóságért” A fenntarthatóságra nevelés jelentősége, az iskolák lehetőségei.	előadás	projektor, laptop	Nem szükséges	Nem szükséges	0,5	
3. A fenntarthatóságra nevelés hiányterületei						
3.1. A fenntarthatóságra nevelés 2013-ban feltárt „hiányterületeinek” bemutatása, az azokra való reagálás lehetőségei.	előadás	projektor, laptop	Nem szükséges	Nem szükséges	0,5	
3.2. Jó példák, tevékenységötletek, javaslatok gyűjtése a résztvevők által.	páros munka megbeszélés	csomagolópapír, filctoll, gyurmaragasztó	képzői szóbeli visszajelzés	elméleti, gyakorlati anyagok relevanciája		0,5
4. Az ökoiskolai nevelési-oktatási program						
4.1. Az ökoiskolai nevelési-oktatási program bemutatása.	előadás kérdések, kiegészítések	projektor, laptop	Nem szükséges	Nem szükséges	0,5	
4.2. Az ökoiskolai pedagógiai koncepció tartalmi elemeinek megismertetése.	előadás kérdések, kiegészítések	projektor, laptop	Nem szükséges	Nem szükséges	0,5	
4.3. Az ökoiskolai modulgyűjtemény bemutatása. A modulok témája, szerkezeti, tartalmi felépítésük megismertetése. A Nat-hoz való kapcsolódásuk.	előadás kérdések, kiegészítések	projektor, laptop	Nem szükséges	Nem szükséges	0,5	
4.4. Az ökoiskolai modulokkal való ismerkedés,	kiscsoportos munka	modulok	képzői szóbeli	modulok		1

1. oszlop A továbbképzés tematikai egységeinek megnevezése; a tematikai egységek, rész témák, altémák megnevezése; a legkisebb tematikai egység tömör tartalmi kifejtése	2. oszlop A megfelelő tematikai egységekhez tartozó módszerek, munkaformák és tevékenységek megnevezése és tömör jellemzése	3. oszlop Az ismerethordozók, tananyagok segédeszközök, taneszközök, egyéb a tanításhoz szükséges tárgyi eszközök megnevezése és a tartalomra is utaló jellemzése a tematikai egységekhez tartozó munkaformánként	Az ellenőrzés – értékelés tematikai egységként (ahol erre szükség van)		A tematikai egységenkénti foglalkozások és a munkaformák óráinak száma	
			4. oszlop Az ellenőrzés módjának rövid ismertetése	5. oszlop Az értékelés szempontjainak megnevezése	6. oszlop Elmélet	7. oszlop Gyakorlat
eligazodást könnyítő szempontok alapján. A szempontoknak megfelelően modulcímek válogatása.	(csoportalakítás), szempontok szerinti gyűjtés, válogatás (pl. terepi módszerek, helyi környezet megismerése, épített környezet felfedezése, komplexitás)	Internet laptopok (csoportonként) csomagolópapír, filctoll, gyurmaragasztó	értékelés	átláthatósága, logikussága (eligazodás, szerkezet, tartalom)		
5. Modulbemutató						
5.1. Megadott szempont szerint választott modul tanulmányozása, saját iskolai megvalósítás vizsgálata, az adaptálás lehetőségei.	kiscsoportos munka elemzés, megbeszélés	csomagolópapír, filctoll, gyurmaragasztó	Nem szükséges	Nem szükséges		1
5.2. Saját élmény alapú tanulás. A képzés külső-belső helyszínének feltérképezése (örömök, bánatok keresése), probléma-megoldási javaslatok készítése.	kiscsoportos munka, öröm-bánatkép készítése, beszámolók	A/4-es lapok, tollak, alátétek, csomagolópapír, filctoll, gyurmaragasztó, digitális fényképező (2)	Nem szükséges	Nem szükséges		2
6. A nap lezárása Visszatekintés a napra. Mit tanultak a résztvevők? Mi tetszett nekik a legjobban?	önálló munka, játék	toll, papírcédulák, papíron céltábla, filctoll	Nem szükséges	Nem szükséges		0,5
7. Ráhangelődés, napirend. Reggeli beszélgető-kör. Hogy vagy? Kép	önálló munka, játék	képeslapok, cédlák, csomagolópapír	Nem szükséges	Nem szükséges		0,5

1. oszlop A továbbképzés tematikai egységeinek megnevezése; a tematikai egységek, rész témák, altémák megnevezése; a legkisebb tematikai egység tömör tartalmi kifejtése	2. oszlop A megfelelő tematikai egységekhez tartozó módszerek, munkaformák és tevékenységek megnevezése és tömör jellemzése	3. oszlop Az ismerethordozók, tananyagok segédeszközök, taneszközök, egyéb a tanításhoz szükséges tárgyi eszközök megnevezése és a tartalomra is utaló jellemzése a tematikai egységekhez tartozó munkaformánként	Az ellenőrzés – értékelés tematikai egységenként (ahol erre szükség van)		A tematikai egységenkénti foglalkozások és a munkaformák óráinak száma	
			4. oszlop Az ellenőrzés módjának rövid ismertetése	5. oszlop Az értékelés szempontjainak megnevezése	6. oszlop Elmélet	7. oszlop Gyakorlat
választása a reggeli hangulathoz. Napirend elfogadtatása.		(napirend), filctoll				
8. Módszertani lehetőségek a fenntarthatóság pedagógiájában						
8.1. A sokszínűség módszertanának, a módszertani sokszínűségnek a bemutatása. Módszertani lehetőségek a fenntarthatóságra nevelésben. Életkoroknak megfelelő tevékenységek fontossága.	előadás, beszélgetés, kérdések megvitatása	projektor, laptop	Nem szükséges	Nem szükséges	1	
8.2. Különböző módszerekkel tevékenységek, foglalkozások tervezése, bemutatása.	kiscsoportok alakítása (illatokkal), kiscsoportos munka, városi terepmunka	illóolaj, csomagolópapír, filctollak	társértékelés	módszertan, életkori sajátosságoknak való megfelelés		1
9. A fenntarthatóságra nevelés eszköztára						
9.1. A fenntarthatóságra neveléshez szükséges eszközök összegyűjtése, megnevezése (pl. IKT, könyvek, kísérleti eszközök, terepi eszközök).	kiscsoportos munka, összesítés	A/4-es papír, tollak	Nem szükséges	Nem szükséges		0,5
10. Az értékelés						
10.1. Az építő értékelés fontossága. A visszajelzés, az értékelés, a lezárás szerepe, különbözősége. Az értékelés szereplői.	előadás kérdések, beszélgetés	projektor, laptop, értékeléshez sablonok (minták)	Nem szükséges	Nem szükséges	1	
10.2. Az értékelés szempontjainak összegyűjtése, különböző értékelési módok, jó gyakorlatok	kiscsoportos munka, beszámoló, vita	A/4-es lap, toll csomagolópapír, filctoll,	társellenőrzés, szóbeli	konstruktív értékelés,		1

1. oszlop A továbbképzés tematikai egységeinek megnevezése; a tematikai egységek, résztémák, altémák megnevezése; a legkisebb tematikai egység tömör tartalmi kifejtése	2. oszlop A megfelelő tematikai egységekhez tartozó módszerek, munkaformák és tevékenységek megnevezése és tömör jellemzése	3. oszlop Az ismerethordozók, tananyagok segédeszközök, taneszközök, egyéb a tanításhoz szükséges tárgyi eszközök megnevezése és a tartalomra is utaló jellemzése a tematikai egységekhez tartozó munkaformánként	Az ellenőrzés – értékelés tematikai egységenként (ahol erre szükség van)		A tematikai egységenkénti foglalkozások és a munkaformák óráinak száma	
			4. oszlop Az ellenőrzés módjának rövid ismertetése	5. oszlop Az értékelés szempontjainak megnevezése	6. oszlop Elmélet	7. oszlop Gyakorlat
bemutatója.		gyurmaragasztó	visszajelzés, három kulcskifejezés/pár	egyénre szabottság		
11. Komplex tanulásszervezési lehetőségek						
11.1. A témanap és projekt hasonlósága, különbsége	előadás	projektor, laptop	Nem szükséges	Nem szükséges		0,5
11.2. Keresztterv készítése egy téma köré. Komplexitás bemutatása egy témanap megtervezése során.	frontális munka	csomagolópapír, filctoll, gyurmaragasztó	Nem szükséges	Nem szükséges		1
11.3. Egy iskolai projekt tervezése, annak lépései.	frontális munka	csomagolópapír, filctoll, gyurmaragasztó	Nem szükséges	Nem szükséges		1
12. Modulbemutató						
12.1. Komplexitást bemutató, választott modul (témanap, projekt) tanulmányozása. Saját iskolai megvalósítás vizsgálata, az adaptálás lehetőségei.	kiscsoportos munka elemzés, megbeszélés	modulok csomagolópapír, filctoll, gyurmaragasztó	Nem szükséges	Nem szükséges		1
12.2. Egy-egy kiválasztott modulrészlet modellezése, bemutatása.	kiscsoportos munka	modulok	képzői szóbeli visszajelzés	komplexitás, megvalósítás lehetőségeinek hangsúlyozása		1
13. A nap lezárása. Együttműködés fontosságának modellezése.	önálló munka, játék	1 db narancs cédulák	Nem szükséges	Nem szükséges		0,5
14. Ráhangolódás. Reggeli beszélgető-kör. Visszaemlékezés az eddig	“Hol lennél most legszívesebben?”	cédulák, tollak	Nem szükséges	Nem szükséges		0,5

1. oszlop A továbbképzés tematikai egységeinek megnevezése; a tematikai egységek, résztémák, altémák megnevezése; a legkisebb tematikai egység tömör tartalmi kifejtése	2. oszlop A megfelelő tematikai egységekhez tartozó módszerek, munkaformák és tevékenységek megnevezése és tömör jellemzése	3. oszlop Az ismerethordozók, tananyagok segédesszközök, taneszközök, egyéb a tanításhoz szükséges tárgyi eszközök megnevezése és a tartalomra is utaló jellemzése a tematikai egységekhez tartozó munkaformáinként	Az ellenőrzés – értékelés tematikai egységenként (ahol erre szükség van)		A tematikai egységenkénti foglalkozások és a munkaformák óráinak száma	
			4. oszlop Az ellenőrzés módjának rövid ismertetése	5. oszlop Az értékelés szempontjainak megnevezése	6. oszlop Elmélet	7. oszlop Gyakorlat
tanultakra. Napirend elfogadása.	Mit tanultál tegnap? Egyénileg leírni, mit tanultak előző napon, mit „vittek haza”. Beszámolók.					
15. Innovatív tanulószervezet						
15.1. Innovatív tanulószervezet jellemzőinek összegyűjtése. Az iskolai tanulószervezet résztvevői. Lehetőségek az innovációra.	kiscsoportos munka	csomagolópapír, filctoll	Nem szükséges	Nem szükséges		0,5
15.2. A résztvevők és iskolájuk innovációhoz való viszonyulása, elemzése.	modellezés	-	Nem szükséges	Nem szükséges		0,5
16. Közoktatási intézmények „zöld” működtetése						
16.1. A „zöld” működés ismérveinek bemutatása, szempontsor felállítása.	kerekasztal beszélgetés intézményfenntartókkal	projektor, laptop	Nem szükséges	Nem szükséges	0,5	
16.2. Saját intézmény környezetbarát működésének vizsgálata szempontok alapján.	kiscsoportos munka	csomagolópapír, filctoll, gyurmaragasztó	társak visszajelzése szóban	külső-belső környezet vizsgálata, másokkal való kapcsolatfelvétel a környezetbarát működés elérése érdekében, a megoldásba való		0,5

1. oszlop A továbbképzés tematikai egységeinek megnevezése; a tematikai egységek, résztémák, altémák megnevezése; a legkisebb tematikai egység tömör tartalmi kifejtése	2. oszlop A megfelelő tematikai egységekhez tartozó módszerek, munkaformák és tevékenységek megnevezése és tömör jellemzése	3. oszlop Az ismerethordozók, tananyagok segédesszközök, taneszközök, egyéb a tanításhoz szükséges tárgyi eszközök megnevezése és a tartalomra is utaló jellemzése a tematikai egységekhez tartozó munkaformáinként	Az ellenőrzés – értékelés tematikai egységenként (ahol erre szükség van)		A tematikai egységenkénti foglalkozások és a munkaformák óráinak száma	
			4. oszlop Az ellenőrzés módjának rövid ismertetése	5. oszlop Az értékelés szempontjainak megnevezése	6. oszlop Elmélet	7. oszlop Gyakorlat
				bevonásuk		
17. Az ökoiskolai kritériumrendszer						
17.1. Az „egész iskolás” fenntarthatóság megismerése, kritériumok értelmezése. A kritériumok eléréséhez vezető utak, lehetőségek, problémák feltárása.	előadás, kiscsoportos munka (csoportalakítás), vita, problémafelvetés	projektor, laptop ökoiskolai kritériumok (nyomtatva/csoport) íróeszközök	Nem szükséges	Nem szükséges	0,5	0,5
17.2. Saját intézmény helyzetképe az ökoiskolai kritériumok alapján.	önálló munka, páros megbeszélés, beszámoló	„Egész iskolás” fenntarthatóság című brosúra/résztevő, csomagolópapír, filctoll, gyurmaragasztó	Nem szükséges	Nem szükséges		0,5
17.3. Intézményi fejlesztési ütemterv vázlatának elkészítése.	önálló munka, megbeszélés, beszámoló	A/4-es lapok, íróeszköz	képzői visszajelzések szóban	folyamatosság, mennyire használják ki a teljes kapcsolati hálót		0,5
18. Moduladaptáció Modulok adaptálásának lehetőségei, megvalósítás saját körülmények között.	beszélgetés (kérdés-felelet)	-	Nem szükséges	Nem szükséges		0,5
19. Hálózati tanulás						
19.1. Az iskolán belüli és kívüli együttműködések lehetőségei. Kapcsolati hálók készítése. a) Iskolán belüli kapcsolatok feltérképezése, rajza.	kiscsoportos munka (két csoport alakítása), játék, bemutatók,	csomagolópapír, több színű filctoll, gyurmaragasztó	Nem szükséges	Nem szükséges		0,5

1. oszlop A továbbképzés tematikai egységeinek megnevezése; a tematikai egységek, résztémák, altémák megnevezése; a legkisebb tematikai egység tömör tartalmi kifejtése	2. oszlop A megfelelő tematikai egységekhez tartozó módszerek, munkaformák és tevékenységek megnevezése és tömör jellemzése	3. oszlop Az ismerethordozók, tananyagok segédesszközök, taneszközök, egyéb a tanításhoz szükséges tárgyi eszközök megnevezése és a tartalomra is utaló jellemzése a tematikai egységekhez tartozó munkaformáinként	Az ellenőrzés – értékelés tematikai egységenként (ahol erre szükség van)		A tematikai egységenkénti foglalkozások és a munkaformák óráinak száma	
			4. oszlop Az ellenőrzés módjának rövid ismertetése	5. oszlop Az értékelés szempontjainak megnevezése	6. oszlop Elmélet	7. oszlop Gyakorlat
b) Iskolán kívüli kapcsolatok feltérképezése, rajza.	beszámolók vélemények a másik csoport által					
19.2. A hálózatosodás fontossága. A hálózati tanulás előnyei. Hálózatok szerepe a fenntarthatóságra nevelésben (Ökoiskola Hálózat, forrásközpontok, referenciaintézmények, egyéb helyi hálózatok).	előadás játék, modellezés	fonál, csipesz, cédulák feliratokkal (hálózati szereplők nevével)	Nem szükséges	Nem szükséges	0,5	0,5
20. Modulbemutató						
20.1. Az iskola továbbfejlődését segítő modul választása. Saját iskolai megvalósítás vizsgálata, az adaptálás lehetőségei.	kiscsoportos munka, elemzés, megbeszélés	modulok csomagolópapír, filctoll, gyurmaragasztó	Nem szükséges	Nem szükséges		1
20.2. Egy-egy kiválasztott modulrészlet modellezése, bemutatása.	kiscsoportos munka	modulok	önellenőrzés	megvalósíthatóság, várható eredmények realitása		1
21. Képzés értékelése, lezárása						
21.1. A képzés értékelése megadott szempontok alapján.	egyéni munka, értékelőlap (elégedettségi kérdőív) kitöltése (tartalom, szervezés, egyéb)	értékelőlap/fő, íróeszköz	Nem szükséges	Nem szükséges		0,5
21.2. Záró körben megfogalmazott, szóbeli	Reflexió, visszajelzés:	„FA”	Nem szükséges	Nem szükséges		0,5

1. oszlop A továbbképzés tematikai egységeinek megnevezése; a tematikai egységek, rész témák, altémák megnevezése; a legkisebb tematikai egység tömör tartalmi kifejtése	2. oszlop A megfelelő tematikai egységekhez tartozó módszerek, munkaformák és tevékenységek megnevezése és tömör jellemzése	3. oszlop Az ismerethordozók, tananyagok segédeszközök, taneszközök, egyéb a tanításhoz szükséges tárgyi eszközök megnevezése és a tartalomra is utaló jellemzése a tematikai egységekhez tartozó munkaformánként	Az ellenőrzés – értékelés tematikai egységenként (ahol erre szükség van)		A tematikai egységenkénti foglalkozások és a munkaformák óráinak száma	
			4. oszlop Az ellenőrzés módjának rövid ismertetése	5. oszlop Az értékelés szempontjainak megnevezése	6. oszlop Elmélet	7. oszlop Gyakorlat
visszajelzések. Érzések kifejezése egy mozdulattal.	„fa” alapján (Mit viszel haza, mit kaptál? – egy gondolat)					
21.3. Határidők, záródolgozat témakörei, elvárások, elérhetőségek, adatok.	tájékoztató	laptop projektor A/4-es lap, íróeszköz	Nem szükséges	Nem szükséges	0,5	

3.1.2. A továbbképzés teljesítésének formai követelményei

Minimum részvétel a továbbképzésen: az összóraszám 90 százaléka.

Egyéb formai követelmények

(Tematikai egységenkénti valamint a záróértékelésre vonatkozó alapítói formai elvárások, melyek a tanúsítvány kiadásának feltételeit képezik – ellenőrző feladatok elvégzése, munkaformákon való részvétel)

(Tematikai egységenkénti valamint a záróértékelésre vonatkozó alapítói formai elvárások, melyek a tanúsítvány kiadásának feltételeit képezik – ellenőrző feladatok elvégzése, munkaformákon való részvétel.)

A képzést követő 4 héten belül leadott záródolgozat, valamint az értékelés során min. megfelelő szint elérése feltétele a továbbképzés teljesítésének, a tanúsítvány kiadásának.

3.1.3. A résztvevők számára kötelező szakirodalom jegyzéke

(Felsorolás a pontos könyvészeti adatok és az elolvasandó oldalak számának megadásával.)

Szerző	Cím	Évszám	Helység	Kiadó	Elolvasandó oldalak száma (-tól -ig)
Néder K. - Saly E. - Szentpétery L.-né	„Egész iskolás” fenntarthatóság – Alapvetések az ökoiskolák nevelési- oktatási programjának fejlesztéséhez	2014	Budapest	Oktatókutató és Fejlesztő Intézet	1-20.
Saly Erika	Nemzetközi és hazai környezeti nevelési tapasztalatok összefoglalója	2014	Budapest	Oktatókutató és Fejlesztő Intézet	1-28.
Szerk.: Schüttler Tamás	Új Pedagógiai Szemle, 1993/10	1993	Budapest	Országos Közoktatási Intézet	3-89.
Victor András	Iskolakultúra/A környezeti nevelés rendszere (24.szám)	1993	Budapest	Országos Közoktatási Intézet	3-23.
Szerk.: Varga Attila	Tanulás a fenntarthatóságért	2006	Budapest	Országos Közoktatási Intézet	7-66., 85-133.
	Ökoiskolai kritériumok	2014	Budapest	Oktatókutató és Fejlesztő Intézet	http://www.ofi.hu/okoiskola/archivum/okoiskola-orokos
	Ökoiskolai nevelési- oktatási program (kézirat)	2015	Budapest	Oktatókutató és Fejlesztő Intézet	(kézirat)
Szabó Mária - Singer Péter - Varga Attila	Tanulás hálózatban	2011	Budapest	Oktatókutató és Fejlesztő Intézet	27-42.

3.1.4. A résztvevők számára ajánlott szakirodalom jegyzéke

(Felsorolás a pontos könyvészeti adatok megadásával.)

Szerző	Cím	Évszám	Helység	Kiadó
	Nemzeti Alaptanterv	2012	Budapest	Nemzeti Erőforrás Minisztérium
	Iskolai nevelés a fenntartható fejlődésért (In: Új Pedagógia Szemle, 2011. 1-5.)	2012	Budapest	Oktatáskutató és Fejlesztő Intézet
Szerk.: Köncze y R.- Szabó M.- Varga A.	Út az ökoiskola felé – módszertani segédanyag és útmutató leendő ökoiskolák számára	2014	Budapest	Oktatáskutató és Fejlesztő Intézet
Szerk.: Victor András	Iskolánk zöldítése	2005	Budapest	Magyar Környezeti Nevelési Egyesület
Sebestyén Ágnes – Tóth Eszter	Épített környezeti nevelés	2013	Pécs	kultúrAktív Egyesület
C. Reiche r - S. Edelhoff - P. Kataiko - A. Uttke	Gyerekszemmel (Építészet gyerekekkel és gyerekeknek)	2013	Pécs	kultúrAktív Egyesület
Szerk: Vásárhelyi Judit	Nemzeti Környezeti Nevelési Stratégia	2010	Budapest	Magyar Környezeti Nevelési Egyesület
Vásárhelyi Judit-Nagy Tamásné	Az iskola szerepe a helyi fenntarthatóság védelmében	2004	Budapest	Magyar Környezeti Nevelési Egyesület
Varga Attila	A magyarországi ökoiskolák hálózata	2009	Budapest	Oktatáskutató és Fejlesztő Intézet

Szerző	Cím	Évszám	Helység	Kiadó
Havas Péter	A hálózatok szerepe a fenntarthatóság pedagógiájában	2009	Budapest	Oktatókutató és Fejlesztő Intézet
Szerk.: Schróth Ágnes	Környezeti nevelés a középiskolában	2004	Budapest	Trefort Kiadó
Szerk.: Neumaier Éva- Zentai Kinga	Fogyasztókúra – Környezeti nevelési modulgyűjtemény a fenntartható fogyasztásról	2009	Vác	Magosfa Környezeti Nevelési és Ökoturisztikai Alapítvány
Szerk.: Nyirati né Németh Ibolya	Módszertani kézikönyv nemcsak környezeti nevelőknek	2005	Budapest	Magyar Környezeti Nevelési Egyesület

3.2. A teljes program lebonyolításához szükséges személyi feltételek meghatározása (tantervi egységenként):

A program részletes leírásában feltüntetett tematikai egységek megnevezése	Előadók, trénerek, foglalkozás-vezetők					További közreműködők	
	Iskolai végzettsége	Szakképzettsége	Szakterülete	Gyakorlati tapasztalata	Továbbképzésbeli feladata	A további közreműködők képzettsége	A további közreműködők feladata
1. A továbbképzés indítása	Főiskola vagy egyetem	Pedagógus/ kertész-, agrár-, erdőmérnök, műszaki végzettség	Fenntarthatóság ra nevelés, facilitálás	Továbbképzése k vezetésében legalább 120 óra gyakorlat	Előadás, facilitálás	Nincs	Nincs
2. A fenntarthatóság pedagógiája	Főiskola vagy egyetem	Pedagógus/ kertész-, agrár-, erdőmérnök	Környezeti értékek témában előadó, fenntarthatóságr a nevelés	Az ökológiai gondolkodás alapjainak lerakása	Előadás/gyakorl at tartása	Nincs	Nincs
3. A fenntarthatóságra nevelés hiányterületei	Főiskola vagy egyetem	Pedagógus/ kertész-, agrár-, erdőmérnök, műszaki végzettség	Fenntarthatóság ra nevelés, ökoiskolafejlesztés	Környezeti nevelési programok tartása/ ökoiskolai gyakorlat	Előadás/gyakorl at	Nincs	Nincs
4. Az ökoiskolai nevelési-oktatási program	Főiskola vagy egyetem	Pedagógus/ kertész-, agrár-, erdőmérnök, műszaki végzettség	Fenntarthatóság ra nevelés, ökoiskolafejlesztés	Környezeti nevelési programok tartása/ ökoiskolai gyakorlat	Előadás/gyakorl at	Nincs	Nincs
5. Modulbemutató	Főiskola vagy egyetem	Pedagógus/ kertész-, agrár-, erdőmérnök, műszaki végzettség	Fenntarthatóság ra nevelés	Modulok fejlesztése	Gyakorlat tartása, facilitálás	Nincs	Nincs

6. A nap zárása	Főiskola vagy egyetem	Pedagógus/ kertész-, agrár-, erdőmérnök, műszaki végzettség	Facilitálás	Továbbképzése k vezetésében legalább 120 óra gyakorlat	Pedagógiai összegezés, facilitálás	Nincs	Nincs
7. Ráhangolás	Főiskola vagy egyetem	Pedagógus/ kertész-, agrár-, erdőmérnök, műszaki végzettség	Facilitálás	Továbbképzése k vezetésében legalább 120 óra gyakorlat	Pedagógiai összegezés, facilitálás	Nincs	Nincs
8. Módszertani lehetőségek a fenntarthatóság pedagógiájában	Főiskola vagy egyetem	Pedagógus/ kertész-, agrár-, erdőmérnök, műszaki végzettség	Fenntarthatóság ra nevelés, módszertan	Környezeti nevelési programok tartása, konstruktív pedagógia	Előadás/gyakorlat	Nincs	Nincs
9. A fenntarthatóságra nevelés eszköztára	Főiskola vagy egyetem	Pedagógus/ kertész-, agrár-, erdőmérnök, műszaki végzettség	Fenntarthatóság ra nevelés	Környezeti nevelési programok tartása	Előadás/gyakorlat tartása	Nincs	Nincs
10. Az értékelés	Főiskola vagy egyetem	Pedagógus	Fenntarthatóság ra nevelés, módszertan	Módszertani ismeretek, konstruktív pedagógia	Előadás/gyakorlat tartása	Nincs	Nincs
11. Komplex tanulásszervezési lehetőségek	Főiskola vagy egyetem	Pedagógus	Fenntarthatóság ra nevelés	Módszertani ismeretek	Előadás/gyakorlat tartása, facilitálás	Nincs	Nincs
12. Modulbemutató	Főiskola vagy egyetem	Pedagógus/ kertész-, agrár-, erdőmérnök, műszaki végzettség	Fenntarthatóság ra nevelés	Modulok fejlesztése	Gyakorlat tartása, facilitálás	Nincs	Nincs

13. Napzáró	Főiskola vagy egyetem	Pedagógus/ kertész-, agrár-, erdőmérnök, műszaki végzettség	Facilitálás	Továbbképzések vezetésében legalább 120 óra gyakorlat	Pedagógiai összegezés, facilitálás	Nincs	Nincs
14. Ráhangolás	Főiskola vagy egyetem	Pedagógus/ kertész-, agrár-, erdőmérnök, műszaki végzettség	Facilitálás	Továbbképzések vezetésében legalább 120 óra gyakorlat	Pedagógiai összegezés, facilitálás	Nincs	Nincs
15. Innovatív tanulószervezet	Főiskola vagy egyetem	Pedagógus	Fenntarthatóságra nevelés	Ökoiskolai gyakorlat	Gyakorlat tartása	Nincs	Nincs
16. Közoktatási intézmények „zöld” működtetése	Főiskola vagy egyetem	Pedagógus	Közoktatási jogszabályok	Igazgató vagy helyettes	Előadás/kerekasztal beszélgetés	Nincs	Nincs
17. Az ökoiskolai kritériumrendszer	Főiskola vagy egyetem	Pedagógus/ kertész-, agrár-, erdőmérnök, műszaki végzettség	Környezeti értékek, ökoiskola témában előadó	Ökoiskolai jártasság	Előadás/gyakorlat tartása	Nincs	Nincs
18. Moduladaptáció	Főiskola vagy egyetem	Pedagógus/ kertész-, agrár-, erdőmérnök, műszaki végzettség	Fenntarthatóságra nevelés	Környezeti nevelési programok tartása	Előadás	Nincs	Nincs
19. Hálózati tanulás	Főiskola vagy egyetem	Pedagógus/ kertész-, agrár-, erdőmérnök, műszaki végzettség	Hálózati tanulás	Hálózati tanulás, együttműködés	Előadás/gyakorlat tartása	Nincs	Nincs

20. Modulbemutató	Főiskola vagy egyetem	Pedagógus/ kertész-, agrár-, erdőmérnök, műszaki végzettség	Fenntarthatóság ra nevelés	Modulok fejlesztése	Gyakorlat tartása, facilitálás	Nincs	Nincs
21. Képzés értékelése, zárása	Főiskola vagy egyetem	Pedagógus/ kertész-, agrár-, erdőmérnök, műszaki végzettség	Facilitálás	Továbbképzése k vezetésében legalább 120 óra gyakorlat	Pedagógiai összegezés, facilitálás, visszajelzés, záródolgozatról tájékoztatás	Nincs	Nincs

3.3. A teljes program lebonyolításához szükséges általános tárgyi feltételek megnevezése (3.3.1., 3.3.2, 3.3.3., 3.3.4., 3.3.5., 3.3.6.)

3.3.1. Az infrastrukturális alapfeltételek és információhordozók jellemzése

1 db projektor, 1+6 db laptop, 2 db digitális fényképező, Flip chart papírral és/vagy csomagolópapír vastag filctollakkal, módszertani segédeszközök az alkalmazott módszernek, tevékenységnek, feladatnak megfelelően, íróeszközök, filctollak, gyurmaragasztó, post-it, „Egész iskolás” fenntarthatóság című brosúra/résztevő, üres cédulák, 1 csomag A/4-es újrapapír, 1 guriga vastag fonál, 25 db csipesz, fénymásolt szakmai anyagok a résztvevőknek, képeslapok, illóolaj

3.3.2. Az informatikai alapfeltételek jellemzése

(Számítástechnikai hardverek és szoftverek jellemzése és darabszáma)

1 db laptop legalább az alábbi teljesítménnyel: Operációs rendszer: Windows 7 v. Windows XP, vagy Linux, Processzor: Core 2 Duo processzor, HDD: 300 GB és 2 GB RAM, Office XP, v. Office 2007. v. Open Office programmal, Optikai meghajtó kijelző: legalább 17,3 " 1600 x 900 (WUGA) 16:9, 1 db (laptophoz csatlakoztatható) projektor vetítővászonnal, 6 db laptop (a fenti teljesítménnyel), mind a 7 laptophoz Explorer vagy Firefox böngésző program és széles sávú internet-hozzáférés, 1 db laptophoz csatlakoztatható nyomtató, 1 db legalább közepes teljesítményű fénymásoló, 2 db digitális fényképezőgép mini USB kábellel

3.3.3. A továbbképzés helyszínének jellemzői, alapfelszereltsége

A résztvevők és a foglalkozásvezetők létszámának megfelelő (max. 18+1 fő), műhelymunkához alkalmas, mozgatható bútorzattal felszerelt, tágas, téli időszakban fűthető, nyáron szellőztethető terem. A terem természetes fény mellett is világos, de szükség esetén jól megvilágítható. A teremben a székek körben és tagolhatóan, asztalok körül is elhelyezhetők, hogy alkalmasak legyenek a 4-6 fős csoportmunkához. Az épület akadálymentesített és tiszta mosdókkal, kávéteafőzésre alkalmas konyhával felszerelt. A külső környezet is esztétikus, gondozott, lehetőleg parkosított.

A terem minimális felszereltsége: min. 6 db mozgatható munkaasztal, illetve asztalfelület, a csoport és a foglalkozásvezetők számának (max. 18+1 fő) megfelelő mennyiségű, kényelmes székekkel, üres falfelületek, ahová az elkészült poszterek, munkaanyagok kerülhetnek.

Előnyt élveznek a környezetbarát épületek, termek, ahol biztosított az üvegpohár, - tányér, fém evőeszköz. A szelektív hulladékgyűjtésre lehetőséget biztosítanak. Az ellátásban idényzöldség és gyümölcs is megjelenik.

3.3.4. Azoknak az eszközöknek, segédanyagoknak és tananyagoknak a megnevezése, amelyeket az alapító biztosít az indító (szervező) és a résztvevő számára

Ökoiskolai nevelési-oktatási program, „Egész iskolás” fenntarthatóság című brosúra/résztevő, fénymásolt szakmai anyagok a résztvevőknek, az értékeléshez szükséges kérdőívek.

3.3.5. Azoknak az eszközöknek, segédanyagoknak és tananyagoknak a megnevezése, amelyeket az indítónak (szervezőnek) kell biztosítania a résztvevő számára

fénymásolt listák (szakirodalom), 1 db projektor, 1 db vetítővászon, 1 db laptop, Internet hozzáférés 7 végponttal, 2 db digitális fényképező, Flip chart papírral és/vagy csomagolópapír vastag filctollakkal, módszertani segédeszközök az alkalmazott módszernek, tevékenységnek, feladatnak megfelelően, íróeszközök, filctollak, gyurmaragasztó, post-it, üres cédulák, 1 csomag A/4-es újrapapír, 1 guriga vastag fonál, 25 db csipesz, képeslapok, illóolaj

3.3.6. Azoknak az eszközöknek a megnevezése, amelyeket a résztevők biztosítanak

saját laptop (min. 6 db), íróeszközök, modulbemutatókhoz szükséges saját eszközök, jegyzetfüzet



468E9B86FAFF440E

4. MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI KÖTELEZETTSÉGEK ÉS TEVÉKENYSÉGEK

A következő a 4.1. pontban foglaltakat a program alapítója a Kérelem űrlap hivatalos aláírásával tudomásul veszi, és kötelezettséget vállal azok betartására. (Ezzel a ponttal kapcsolatosan a program alapítójának nincs kitöltési tennivalója.)

4.1. Az alábbi információkat kötelező rendszeresen gyűjteni a résztvevőktől:

- a program résztvevőinek a program tartalmával kapcsolatos véleményéről (megvalósította-e a célokat, megfelelt-e az elvárásoknak),
- mennyire voltak újszerűek a képzésen megismertek,
- milyen volt a továbbképzés gyakorlati hasznosságának megítélése,
- mennyire voltak megfelelőek az alkalmazott oktatási módszerek,,
- teljesíthetők voltak-e a továbbképzésen támasztott követelmények,
- megfelelő volt-e az ismeretek ellenőrzésének módja,
- hogyan ítélték meg a résztvevők az oktatók, gyakorlatvezetők munkáját, szaktudását,
- megfelelőek voltak-e a tárgyi feltételek (általános feltételek, eszközök, segédletek, kötelező irodalom),
- megfelelő volt-e a továbbképzés szervezettsége.

Tudomásul vettem

4.2. Milyen eszközöket és eljárásokat használjon a program indítója (szervezője) a továbbképzésről szóló visszajelzések gyűjtésében?

Az alapító által átadott elégedettségi kérdőívek, amit a tanfolyamon résztvevők a képzés végén kitöltenek.

4.3. Milyen formában és milyen gyakorisággal tájékoztassa az indító (szervező) az alapítót a begyűjtött információkról?

Az elégedettségi kérdőívek eredményének összesítését a szervező e-mailben csatolva eljuttatja az alapítónak minden képzés zárása után 2 héten belül.

A visszajelzésekéből kiderül a képzés hasznossága, illetve a résztvevők elégedettsége a következő témákban: módszerek, ismeretek hasonlíthatósága, a képzők munkája, a tárgyi feltételek, körülmények, segédanyagok, az ellenőrzés és értékelés módja.

4.4. Milyen eljárást követ az alapító, amikor a programot folyamatosan javítja, módosítja a továbbképzés résztvevőinek, oktatóinak és indítóinak (szervezőinek) visszajelzései alapján?

A szervező értesítse az alapítót minden képzés befejezése után, ha a képző(k) és/vagy a résztvevők valamely hibát találnak a képzés tartalmában, szerkezetében.

Minden kurzus végén a szakemberek elvégzik az értékelést, s a szükséges, újraakkreditálást nem igénylő módosításokat. Amennyiben a visszajelzések alapján szükséges, kezdeményezik a program alapítási engedélyének módosítását.

4.5. Egyéb feltételek, amelyek biztosítják a továbbképzés egyenletes minőségét és a minőség javítását

A program indítója a képzés szervezésének és lebonyolításának folyamatát egyeztetni köteles a program alapítójával, különös tekintettel a képzés személyi és tárgyi (infrastruktúra, ellátás és eszközrendszer) feltételeire. Az értékelő visszajelzések révén kapott adatok alapján az alapító fenntartja magának a jogot a képzés helyszínének és a képzésben közreműködők kiválasztására, jóváhagyására.



DCB069726CB2C52F

5. A PROGRAM TARTALMÁNAK RÖVID ISMERTETÉSE

Az ökoiskolai nevelési-oktatási program részeként elkészített pedagógiai koncepciót, valamint száz fenntarthatóságra nevelést segítő modul közül néhányat szeretnénk megismertetni a képzés résztvevőivel. Hozzásegítjük a képzés résztvevőit ahhoz, hogy „egész iskolásan” gondolkodjanak az ökoiskolaságról, ismerjék meg a fenntarthatóságra nevelés sokszínű módszertanát, eszközrendszerét, tanórai- és tanórán kívüli lehetőségeit. A hálózati tanulás fontossága is hangsúlyt kap képzésünkön, mert hisszük, hogy az innovatív tanulószervezetek számára az egymástól való tanulás kiemelt szerepet kap az önfejlesztés folyamatában. Mivel minden iskolai intézmény számára feladat a fenntarthatóságra nevelés, így képzésünket a már ökoiskolák továbbfejlődéséhez, valamint a még nem ökoiskolák fenntarthatóságra nevelésének fejlesztéséhez ajánljuk.

A tematikai egységek egymásra épülnek. A fenntarthatóság fogalomrendszerének, közös nyelvének kialakítását követően megismertetjük a fenntarthatóságra nevelés hiányterületeire reagáló, valamint az ökoiskola kritériumok megvalósítását segítő ökoiskolai nevelési-oktatási programot. A módszertani sokszínűséget, a komplex tanulásszervezési lehetőségeket, a megvalósítást segítő eszközrendszert megismertetjük saját élményű tanulás, gyakorlat során. A saját intézményi helyzetkép változtatásához fejlődési tervet készítünk elő, megismertetjük a kritériumrendszert, s az arra reagáló modulokat. Módszereink, munkaformáink példát szolgáltatnak arra, hogyan legyenek maguk a pedagógusok is kísérői a tanulás folyamatának, vagyis hogyan járuljanak hozzá a tanulók aktív részvételéhez. A képzés 75%-a gyakorlat, 25%-a elmélet, amihez szintén kapcsolódik gyakorlati rész is. Módszereink sokszínűek (pl. előadás, megbeszélés, vita, játék, terepgyakorlat). Munkaformáink közül a kiscsoportos, vagy páros munka kap nagy hangsúlyt. A képzésen az egymástól való tanulásnak, a valós környezetben való kipróbálásnak, modellezésnek, a modulok helyi környezetben való adaptálási lehetőségeinek van hangsúlyos szerepe.

A résztvevők folyamatos visszajelzést kapnak a képzés során. A napot mindig lezárjuk, a résztvevők is visszajelzést adhatnak a napon tanultakról, érzésekről.

A képzést lehetőleg három egymást követő napon célszerű tartani, hiszen a fenntarthatóságra nevelésben fontos az emberi kapcsolatok minősége, az egymásra figyelés, a közösségi tanulás. A folytonosság, az egységek szoros egymásra épülése indokolja az összefüggő napokat.

A tanúsítvány kiadásának feltételei:

A résztvevők záródolgozatot készítenek a képzést követő 4 héten belül, mely a tanúsítvány feltétele is egyben. Választható témák:

- a) Egy modul megvalósításának bemutatása saját iskolában.
- b) Intézményi helyzetkép bemutatása az ökoiskolai kritériumrendszer alapján, majd 3 évre szóló fejlődési ütemterv készítése.

A záródolgozat értékelési szempontjai:

- a) Egy modul megvalósításának bemutatása saját iskolában.
 - A modulleírástól, modulvázlattól eltérő megoldások egyedisége, újszerűsége.
 - Az adaptálás újszerű módszertan alapján, konstruktív elemek alkalmazásával, az életkori sajátosságok figyelembevételével, az egyéni tanulási igények miatt sokszínű tevékenység (differenciálás) kínálatával, építő értékeléssel történt.
 - Javaslatok, amelyek alapján adaptálható a modul mások számára.
- b) Intézményi helyzetkép bemutatása az ökoiskolai kritériumrendszer alapján, majd 3 évre szóló fejlődési ütemterv készítése.
 - A partnerek száma, a bevonásuk módja.
 - A terv megvalósíthatósága.
 - Gyakorlatban megvalósítható elemeket tartalmazó terv.

A képzésen tanultak alapján a résztvevők záródolgozatot készítenek két választható téma egyikéből. A képzésen való 90%-os részvétel mellett a záródolgozat megfelelő szinten való elkészítése, 4 héten belüli leadása a tanúsítvány kiadásának feltétele.



792905AB99ECBAF3

Dátum: 2015. 01. 15.

A programalapító cégszerű aláírása

P. H.