

Képzés időpontja: 2016. március 17-19.

Képzés óraszám: 30

Foglalkozásvezetők: Kossár Janka, Mondok Zsuzsa, Scheuer Zsuzsanna

A tanfolyami program téma- és időbeosztása (tervezet)

Időbeosztás	Időtartam (óraszám)	Téma
1. nap		
9:30-10:35		1. Képzésindítás
	0,5	Személyes bemutatkozás név, munkahely, legfontosabb saját elvek,/tevékenységek elmondása 1-2 mondatban.
	0,5	Ismerkedő, jégtörő, csapatépítő játék: Ökobingó
	0,5	A közös munkához szükséges megállapodás megkötése: Mit adok, mik az elvárásaim, hogyan tudunk közösen minél hatékonyabbak lenni? A képzés céljának, tematikájának megbeszélése. A reflektív napló használatának bevezetése.
10:35-11:40	1,5	2. A résztvevők saját intézményei környezeti nevelési tevékenységének rövid bemutatása hozott poszter vagy ppt segítségével.
11:40-11:55	15 perc	kávészünet
		3. A fenntarthatóság pedagógiája, legújabb eredmények és módszerek
11:55-13:15	1,5	A fenntarthatóságra nevelés szükségszerűsége A környezeti neveléstől a fenntarthatóságra nevelésig, a változások értelmezése: Az érintett időszak legfontosabb dokumentumainak megismerése (Tbiliszi Nyilatkozat, Agenda XXI., Vilniuszi ENSZ EGB Stratégia, Aichi Nagoya Declaration és GAP hazai vállalások 2015-16-ra).
13:15-14:15	60 perc	ebédészünet
14:15-15:15	1	A fenntarthatóságra nevelés a hazai dokumentumok tükrében (Nkt, középtávú köznevelési stratégiák, NAT, Nemzeti Környezeti Nevelési Stratégia)
15:15-16:00	1	A fenntarthatóságra nevelés gyakorlata: a tanulásról szóló pedagógiai irányzatokban rejlő lehetőségek: a konstruktivista, az élmény- és a projektpedagógia jellemzői. Előzetes ismeretek felmérése, majd az ismeretek kiegészítése, elmélyítése.
16:00-16:10	10 perc	kávészünet
16:10-16:30	0,5	A fenntarthatóságra nevelés gyakorlata az adott intézménytípusokban a résztvevők tapasztalatai alapján – személyes intézményi vagy egyéni tapasztalat alapján jó gyakorlat bemutatása, elemzése. A fenntarthatóság pedagógiájának módszertani palettája: módszertani gyűjtemény készítése.
16:30-17:15	1	A játék szerepe a fenntarthatóságra nevelésben: „Halászbáték” c. szimulációs játék. A játék célja, hogy a résztvevők a fenntarthatóság gyakorlásához szükséges magatartásmintákkal, szokásokkal szembesüljenek.
17:15-17:35	0,5	A nap lezárása: milyen új ismereteket szereztek a résztvevők a témában illetve saját magukról: reflektív napló kitöltése.

2.nap		
9:00-9:20	0,5	Ráhangelődés a 2. nap feladataira: Beszélgető kör: Hogy vagyunk? Hangulathoz illő mozdulat. Az előző nap átgondolása. A nap témájának felvezetése.
		4. A Natura 2000 Hálózat bemutatása
9:20-9:40	0,5	A Natura2000 fogalma, viszonya a természetvédelemhez: az Európai Unió hálózat koncepciójának megismertetése a résztvevőkkel, a koncepció legfontosabb elemeinek összegyűjtése.
9:40-10:25	1	A (képzés színhelyéül szolgáló) régió Natura 2000 értékeinek bemutatása. A Natura 2000 értékek megismerésére értéklista készítése. Az értéklisák alapján fókuszpontok, információforrások típusainak rögzítése, az információhoz jutás módjának rögzítése.
10:25-10:45	20 perc	kávészünet
		5. A Natura 2000 területekkel kapcsolatos pedagógiai munka integrálása az ökoiskolai tevékenységekbe
10:45-13:00	3	Öröm-bánat térkép készítése (érték és kockázattérképezés egy, a közvetlen környezet megismerésére alkalmas élménypedagógiai módszer). A módszer iskolákban való alkalmazásának lehetőségei.
13:00-14:00	60 perc	ebédészünet
14:00-14:45	1	ISKOLÁN BELÜL A Natura 2000 területekkel kapcsolatos tartalmak megjelenítése az iskolai tevékenységekben, és nevelési feladatokban évszakonként: a különböző lehetőségek feltárása bemutatása. Iskolán belüli tevékenységek: az iskolai élet mindennapjai, szabadidős tevékenységek (beleértve az „egésznapos” iskolát), munkajellegű tevékenységek (pl.: kertészkedés), tanulás során a különböző műveltségi területek tevékenységei. Szakirodalom, elérhető feladatgyűjtemények ajánlása egymásnak. Játék: a régiós Natúrázzunk! - Natura 2000 kézikönyv alapján.
14:45-15:30	1	ISKOLÁN KÍVÜL A Natura 2000 területekkel kapcsolatos tartalmak megjelenítése az iskolai tevékenységekben, és nevelési feladatokban, évszakonként: a különböző lehetőségek feltárása, bemutatása. Iskolán kívüli tevékenységek: iskolához közeli terepi foglalkozások, erdei iskola, nyári táborok. Szakirodalom, elérhető feladatgyűjtemények ajánlása egymásnak. Játék: a régiós Natúrázzunk! - Natura 2000 kézikönyv alapján.
15:30-15:40	10 perc	kávészünet
15:40-16:25	1	Egy tanórai vagy egy külső helyszíni program tervének elkészítése Natura 2000 témában. Egy szabadon választott téma kidolgozása saját települési környezetre, intézményre, csoportra vonatkoztatva.
16:25-16:45	0,5	A nap lezárása: milyen új ismereteket szereztek a résztvevők a témában illetve saját magukról: reflektív napló kitöltése.
3. nap		
8:00-8:20	0,5	Ráhangelődés a 3. nap feladataira. Beszélgető kör: Hogy vagyunk? Hangulathoz illő kép kiválasztása. Az előző nap átgondolása. A nap témájának felvezetése.
		6.Ökoiskola fogalma
8:20-9:05	1	Ökoiskola kritériumrendszer felelevenítése, közös értelmezése, az Ökoiskola fogalom összegzése. A) Az első három legfontosabbnak ítélt kritérium kiválasztása, megnevezése egyénenként, majd közös összegzés, rangsorolás (gyémánt alakzatba rendezés vagy egyszerű sorrendbe állítás). B) Gondolattérkép készítése az Ökoiskola

		tartalommal kapcsolatosan: Mit jelent Ökoiskolának lenni? C) Képzői összegzés az egész intézményes megközelítésről.
		7. Ökoiskola munkaterv készítése az Ökoiskola kritériumrendszer szellemében (az iskola zöld tevékenységei, intézményi minőségbiztosítás, törvényi szabályozás).
9:05-9:50	1	Az ökoiskolai munkaterv jellemzői. Az ökoiskolai munkaterv tartalma az Nemzeti Alaptanterv (Nat) tükrében. Nat, ökoiskola munkaterv készítési kötelezettség. Az ökoiskolai munkaterv készítés lépései: folyamatábra elemzése egyénileg majd közösen.
9:50-10:05	15 perc	kávészünet
10:05-10:50	1	A minőségbiztosítás zöldítése, a zöldítés minőségbiztosítása: az ÖI munkaterv minőségbiztosítása: PDCA ciklus, egész intézményes megközelítés, hiányterületek az ökoiskolákban, visszacsatolás jelentősége. Elégedettségi kérdőív összeállítása szülők vagy pedagógusok részére.
10:50-10:10	0,5	A továbbfejlődés lehetőségeinek megvizsgálása, saját iskolai munkaterv(ek) elemzése.
10:10-10:55	1	Egy ökoiskola munkaterv előkészítése. Helyzetelemzés (SWOT analízissel). Saját intézmény helyzetelemzése: erőforrások, hiányterületek feltárása.
10:55-11:10	15 perc	kávészünet
11:10-11:55	1	Helyi lehetőségek, partnerek felsorolása egyéni tapasztalatok alapján az alábbi témakörökre fókuszálva: A) természeti (kiemelten a Natura 2000) területek, épített értékek, B) egészségfejlesztés (táplálkozás, mozgás, napirend), C) társadalmi szerepvállalás (helyi közösségek, civil szervezetek, közösségi szolgálat), kapcsolatépítés.
11:55-12:15	0,5	"Zöld eseménynaptár" (a diákok és szülők tanév eleji tájékoztatása céljából készülő iskolai programterv) készítése: az intézmény éves "zöld" eseményeinek számbavétele egy kiválasztott munkatervre építve.
12:15-13:15	60 perc	ebédészünet
13:15-14:45	2	Tervezés: saját munkaterv elemző értékelése (ha van), majd a munkaterv továbbfejlesztése (szükség esetén), vagy saját iskolai munkaterv előkészítése.
		8. Ökoiskola munkaterv megvalósítása, intézményfejlesztés, finanszírozási lehetőségek
14:45-15:30	1	A hatékony személyiség fejlesztés lehetőségei. Az Ökoiskola koordinátor szerepe(i), kompetenciák. A megosztott vezetés hatékonysága. Kompetencia lista összeállítása. Játék: „Bemutatom a barátom”
15:30-15:45	15 perc	kávészünet
15:45-16:05	0,5	Munkaterven kívüli intézményi feladatok (pl.: továbbképzések szervezése, új pedagógusok mentorálása, technikai dolgozók, szülők bevonása, alkalmazás feltételrendszere, üzemeltetés, étkeztetés, nem tervezhető feladatok, házirend és etikai kódex).
16:05-16:50	1	Az ökoiskolai program, mint az intézményfejlesztés eszköze. Hogyan hat az intézmény működésének egészére a környezeti nevelés rendszerszerű alkalmazása? Ökoiskola Nevelési Oktatási Program megismerése internet segítségével.
16:50-17:35	1	A hálózatosodásban rejlő lehetőségek megismerése (hálózattípusok, hálózatok működése, hálózati tanulás, Ökoiskola Hálózat, Bázis iskolák, Forrásközpont hálózat, referenciantézményi hálózat, egyéb tanulói hálózatok). Saját partnerkapcsolati háló feltérképezése. Játék: "Minden mindennel összefügg."
17:35-17:55	0,5	Finanszírozási lehetőségek feltárása fűrtábra készítésével. Az előzetes

		netes egyéni kutatómunka alapján a pályázati és programlehetőségek, támogatási lehetőségek.
17:55-18:15	0,5	9. A továbbképzés lezárása, értékelése

A képzés elvégzését igazoló dokumentum formája: tanúsítvány

A tanúsítvány kiadásának feltétele: részvétel a továbbképzésen (legalább a képzési idő 90%-án), a reflektív napló bemutatása (pl. másolat, digitális másolat leadása a Reflektív napló nyilvános részéről, melyet a képzés során témakörönként elkészített), és a záródolgozat megfelelő minőségű elkészítése.

Az ellenőrzés módja a záródolgozat ellenőrzése és visszacsatolás, az alábbiak szerint:

A záródolgozatot legkésőbb 15 nappal a képzést követően kell leadni. Záródolgozat az alábbiak egyike lehet:

1.a) Portfólió készítése minimum 15, maximum 20 oldal terjedelemben, amelyben a résztvevő bemutatja a képzés ideje alatt elsajátított szakmai és módszertani ismereteiket, kompetenciáikat, az alábbiak szerint: a meglévő Zöld Óvoda/Ökoiskola munkatervhez igazodó, a saját intézményben korábban már megvalósított tevékenység terve, dokumentációja és a megvalósulás pedagógiai értékelése.

1.b) Egy választott Natura 2000 területtel kapcsolatos, a szülők, a helyi közösség bevonásával megvalósítandó új tevékenység, vagy pedagógiai projekt tervezetének elkészítése minimum 5, maximum 15 oldal terjedelemben.

1.c) Egy Zöld Óvoda / Ökoiskola munkaterv elkészítése minimum 5, maximum 15 oldal terjedelemben.

A dolgozat értékelésének szempontjai:

- legyen összhangban az ONAP-pal vagy a NAT-tal
- helyi értékek, Natura 2000 fogalom beemelése megtörténik,
- a projektorientált tanulás elveit figyelembe veszi (1.a, 1.b),
- a szülők, a helyi közösségekre mint aktív résztvevőkre alapoz,
- a terv újszerűsége és megvalósíthatósága egyértelműsíthető.

Az értékelés módja: írásban, a leadást követő 15 napon belül.

További információ a képzéssel kapcsolatban:

Vadné Szemes Mariann

5420 Túrkeve, Kálmán király u. 7.

Telefon: 06-70/3928416

Web: www.giligan.hu

e-mail: okoiskola@giligan.hu